

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH SÓC TRĂNG**

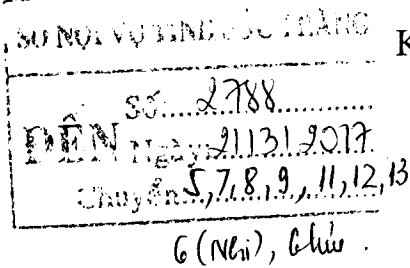
**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **435** /UBND-TH

Sóc Trăng, ngày **21** tháng 3 năm 2017

V/v thực hiện nghiêm các quy định về hợp đồng lao động chuyên môn, nghiệp vụ, tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức

Kính gửi:



- Các sở, ngành tỉnh;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc tỉnh;
- Ban Quản lý các Khu công nghiệp;
- Ban Quản lý Dự án 1;
- Ban Quản lý Dự án 2;
- Các Hội đặc thù;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố,  
tỉnh Sóc Trăng.

Thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 30/VPCP-TCCV ngày 04/01/2017 của Văn phòng Chính phủ về việc hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ tại các cơ quan, bộ, ngành, địa phương; Công văn số 1586/BNV-CCVC ngày 16/5/2014 của Bộ Nội vụ về việc tăng cường quản lý công tác tuyển dụng công chức, viên chức và Công văn số 2843/BNV-CCVC ngày 29/7/2014 của Bộ Nội vụ về việc thực hiện đúng quy định của pháp luật về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức,

Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Thủ trưởng các sở, ngành tỉnh, các đơn vị sự nghiệp thuộc tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố; các Hội đặc thù cấp tỉnh thực hiện đúng quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, ký kết hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ làm việc tại các cơ quan, đơn vị, trong đó, lưu ý một số nội dung sau:

a) Về tuyển dụng công chức, viên chức:

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật cán bộ, công chức, Luật viên chức, Nghị định số 21/2010/NĐ-CP ngày 08/3/2010 của Chính phủ về quản lý biên chế công chức, Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn, Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các văn bản hướng dẫn thi hành trong việc tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức.

- Đối với các trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng công chức quy định tại Điều 19 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP, Điều 21 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP và

xét tuyển đặc cách viên chức quy định tại Điều 14 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP chỉ thực hiện để tuyển dụng những người có trình độ chuyên môn; thời gian công tác đúng quy định (đối với những trường hợp pháp luật quy định yêu cầu về thời gian công tác), có kinh nghiệm công tác đáp ứng được ngay yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng và do người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng công chức, viên chức đề xuất, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Việc xem xét tuyển dụng đặc biệt đối với công chức và tuyển đặc cách viên chức không áp dụng đối với các trường hợp hiện đang là lao động hợp đồng làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ ở tại cơ quan, đơn vị.

b) Về ký hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn:

- Đối với các cơ quan, tổ chức, đơn vị hành chính: không thực hiện ký kết hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ.

- Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập: việc ký hợp đồng lao động để làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ phải trong phạm vi định mức hoặc số lượng người làm việc được cấp có thẩm quyền giao, bảo đảm tuân thủ theo đúng các quy định của Bộ luật lao động, trên cơ sở thỏa thuận giữa người lao động và đơn vị sự nghiệp công lập.

c) Về quản lý biên chế công chức, số lượng người làm việc và tổ chức bộ máy:

- Các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập đang thực hiện biên chế lớn hơn tổng biên chế được cấp hoặc được cơ quan có thẩm quyền giao phải giải trình và báo cáo cụ thể với cơ quan có thẩm quyền quản lý biên chế; đồng thời phải có phương án sắp xếp giảm số biên chế vượt quá so với quy định.

- Rà soát, sắp xếp lại các đơn vị sự nghiệp công lập, nhất là hệ thống trường, lớp, cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và các đơn vị sự nghiệp y tế công lập, đảm bảo bộ máy tinh gọn, hiệu quả. Đẩy mạnh thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ, xây dựng phương án tự chủ đối với từng đơn vị, trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

- Đối với các trường thành lập mới, tăng số lớp, số học sinh và các cơ sở y tế thành lập mới, tăng số giường bệnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Y tế và UBND các huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm báo cáo và xây dựng đề án điều chỉnh, bổ sung biên chế, số lượng người làm việc cụ thể gửi cơ quan có thẩm quyền, trình Bộ Nội vụ xem xét, giải quyết.

2. Một số công việc cần làm ngay:

a) Thủ trưởng các sở, ban, ngành và Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố thực hiện nghiêm quy định không ký kết hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong cơ quan, tổ chức hành chính (kể cả cấp xã). Đối với những cơ quan, tổ chức đã ký kết hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ phải chấm dứt ngay các hợp đồng và báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) trước ngày 30/6/2017.

Đối với những cơ quan, đơn vị chưa có người đủ tiêu chuẩn bổ nhiệm kế toán trưởng theo quy định tại Thông tư liên tịch số 163/2013/TTLT-BTC-BNV ngày 15/11/2013 của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ hướng dẫn tiêu chuẩn, điều kiện, thủ tục bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, bố trí, miễn nhiệm, thay thế và xếp phụ cấp trách nhiệm công việc kế toán trưởng, phụ trách kế toán trong các đơn vị kế toán thuộc lĩnh vực kế toán nhà nước thì thực hiện thuê người làm kế toán trưởng đúng theo quy định tại Điều 49 Nghị định số 128/2004/NĐ-CP ngày 31/5/2004 của Chính phủ về việc quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật kế toán áp dụng trong lĩnh vực kế toán nhà nước.

Sở Nội vụ tham mưu UBND tỉnh xem xét kiểm điểm trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị vi phạm, đồng thời đưa việc thực hiện các quy định về hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ vào nội dung đánh giá, phân loại kết quả công tác đối với người đứng đầu các cơ quan, đơn vị hằng năm.

b) Thủ trưởng sở, ban, ngành và Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, rà soát, đăng ký chỉ tiêu tuyển dụng công chức năm 2017 phù hợp với biên chế giao và yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình; căn cứ quy định về tuyển dụng viên chức, quyết định phân cấp của UBND tỉnh và căn cứ vào nhu cầu công việc, danh mục vị trí việc làm đã thống nhất, số lượng người làm việc được phân bổ hàng năm và khả năng tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc (trừ các đơn vị sự nghiệp được giao quyền tự chủ), xây dựng kế hoạch và tổ chức tuyển dụng viên chức theo quy định.

c) Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập được giao quyền tự chủ quy định tại Điểm a Khoản 2 Điều 9 Luật viên chức, có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc tuyển dụng viên chức theo quy định.

d) Giám đốc Sở Nội vụ có trách nhiệm:

- Tổng hợp tình hình chấm dứt hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ tại các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện, báo cáo UBND tỉnh.

- Tổ chức kiểm tra, thanh tra đối với công tác tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị; thực hiện nghiêm kiến nghị xử lý sau kiểm tra, thanh tra; định kỳ báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các cơ quan, đơn vị phản ánh bằng văn bản về Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT. TU;
- CT và các PCT. UBND tỉnh;
- CVP và các PCVP. UBND tỉnh;
- Lưu: TH, VT. *12/14*



**Trần Văn Chuyện**