

Số: 118/BC-CĐCĐ

Sóc Trăng, ngày 26 tháng 02 năm 2019

SỞ NỘI VỤ TỈNH SÓC TRĂNG

ĐẾN Số: 1950  
Ngày: 27/02/2019

Chuyển:

Lưu hồ sơ số:

## BÁO CÁO

### Tình hình thực hiện cải cách hành chính Quý 1, năm 2019

Căn cứ Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2019;

Căn cứ Kế hoạch số 65/KH-CĐCĐ ngày 23/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng về thực hiện cải cách hành chính năm 2019.

Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng xin báo cáo tình hình kết quả thực hiện cải cách hành chính Quý 1, năm 2019 cụ thể như sau:

#### I. Tình hình tổ chức thực hiện văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

##### 1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ do UBND, Chủ tịch UBND tỉnh giao

###### a. Nhiệm vụ cụ thể.

Căn cứ Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2019, nhiệm vụ cụ thể của Trường gồm những nhiệm vụ sau:

- Xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính 2019 đúng theo thời gian quy định trong vòng 30 ngày kể từ ngày Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2019.

- Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019.

- Phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát, rà soát TTHC năm 2019 và tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện cải cách TTHC theo Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tiếp tục triển khai đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định 56/2015-CP và Nghị định 88/2017-CP.

###### b. Tiến độ thực hiện

- Trên cơ sở chỉ tiêu và trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, căn cứ Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2019, Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 65/KH-CĐCĐ ngày 23/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng về thực hiện cải cách hành chính năm 2019. Riêng Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm

2019, Trường mới nhận được Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2019 ngày 19/02/2019 và Trường đang tiến hành xây dựng.

- Thực hiện tốt việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong quá trình chỉ đạo thực hiện cải cách TTHC theo Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ. Việc tiếp nhận hồ sơ thông qua cơ chế một cửa được thực hiện đạt hiệu quả một cách đáng khích lệ, không có trường hợp gây khó khăn cho khách khi đến liên hệ công việc.

- Thực tốt việc đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định 56/2015-CP và Nghị định 88/2017-CP kèm theo Báo cáo số 175/BC-CĐCĐ ngày 25/12/2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc báo cáo kết quả đánh giá, phân loại viên chức, người lao động, Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng năm 2018.

### **c. Nguyên nhân**

Trong Quý 1, Trường thực tốt các nhiệm vụ mà UBND, Chủ tịch UBND tỉnh giao theo Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2019 là do có sự chỉ đạo thường xuyên của Ban Giám hiệu Nhà Trường và sự hưởng ứng nhiệt tình của viên chức, nhân viên đơn vị, góp phần thực tốt các nhiệm vụ được giao.

### **2. Tình hình tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

- Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng là đơn vị sự nghiệp giáo dục, chỉ thực hiện nhiệm vụ giáo dục, đào tạo nguồn nhân lực cho tỉnh nhà là chủ yếu. Nên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, Trường không có chức năng tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính.

- Tuy nhiên, trong Quý 1, Ban Giám hiệu Nhà trường chỉ đạo Phòng Công tác học sinh, sinh viên thực hiện tuyên truyền 01 lượt Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2019 và Kế hoạch số 65/KH-CĐCĐ ngày 23/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng về thực hiện cải cách hành chính năm 2019 thông qua Chương trình “Phát thanh học đường”.

### **3. Tình hình ban hành và triển khai các văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính tại đơn vị**

#### **a. Những nội dung đã ban hành**

Công tác cải cách hành chính là một trong những nội dung mà Ban Giám hiệu Nhà trường quan tâm, trong Quý 1, Trường đã ban hành Kế hoạch số 65/KH-CĐCĐ ngày 23/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng thực hiện cải cách hành chính năm 2019 và Thông báo số 102/TB-CĐCĐ ngày 20/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc rà soát các quy định, quy chế theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 đến các đơn vị tiến hành rà soát, đánh giá tình hình thực hiện các quy định, quy chế về:

đào tạo; khảo thí, kiểm định; nghiên cứu khoa học; tổ chức; thi đua, khen thưởng; hành chính; quản trị thiết bị; học sinh, sinh viên và Kế hoạch số 108/KH-CĐCĐ ngày 22/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019 và tiếp tục nghiên cứu, điều chỉnh và thực hiện việc đánh giá, phân loại cán bộ, viên chức theo Nghị định 56/2015/NĐ-CP, Nghị định 88/2017/NĐ-CP và quy định của Nhà trường.

#### **b. Hiệu quả, tiến độ, tỷ lệ phần việc đã triển khai đến thời điểm báo cáo**

- Trường ban hành Kế hoạch số 65/KH-CĐCĐ ngày 23/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng thực hiện cải cách hành chính năm 2019 đúng theo thời gian quy định trong vòng 30 ngày kể từ ngày Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2019 và Kế hoạch số 108/KH-CĐCĐ ngày 22/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019.

- Tuy nhiên, theo Kế hoạch số 65/KH-CĐCĐ ngày 23/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng về thực hiện cải cách hành chính năm 2019. Trong quý 1, Trường ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2019 và xây dựng phương án tự chủ năm 2019. Nhưng đến thời điểm hiện tại Trường chưa hoàn thành và đang xây dựng và sẽ ban hành triển khai thực hiện trong Quý 2, năm 2019. Kết quả, đạt 71,4% so với số 65/KH-CĐCĐ ngày 23/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng thực hiện cải cách hành chính năm 2019.

#### **4. Kết quả triển khai giải pháp, cách làm hay trong thực hiện cải cách hành chính**

- Sau khi Bộ thủ tục hành chính được công bố, Quy chế thực hiện tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính được ban hành, đã tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh, sinh viên, khách đi đến liên hệ công việc như: xác nhận các khoản ưu đãi cho học sinh, sinh viên như vay vốn, hoãn nghĩa vụ quân sự, giảm trừ gia cảnh, xin việc, ưu đãi giáo dục, đăng ký thi lại, học lại, in bằng điểm,... Qua quá trình thực hiện đạt được kết quả đáng khích lệ.

- Triển khai Phần mềm Quản lý văn bản và Chỉ đạo điều hành được tỉnh hỗ trợ đã vận hành tại Trường đạt được kết quả đáng khích lệ.

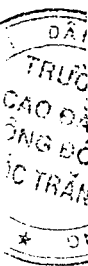
### **II. Kết quả chủ yếu đạt được:**

#### **1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại Trường**

##### **a. Kết quả nổi bật**

##### **a1. Công tác cải cách thể chế:**

Phòng TC-HC-QT đã tham mưu ban hành Thông báo số 102/TB-CĐCĐ ngày 20/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc rà soát các quy định, quy chế theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 đến các đơn vị tiến hành rà soát, đánh giá tình hình thực hiện các quy định, quy chế về: đào tạo; khảo thí, kiểm định; nghiên cứu khoa học; tổ chức; thi đua,



khen thưởng; hành chính; quản trị thiết bị; học sinh, sinh viên. Đề xuất giải pháp hoàn thiện các quy định, quy chế và nâng cao hiệu quả triển khai thực hiện trên thực tế. Từ đó, các đơn vị làm rõ những mặt được, những vướng mắc, bất hợp lý và đề xuất, kiến nghị việc hoàn thiện quy chế, quy định liên quan để có hướng điều chỉnh cho phù hợp.

#### **a2. Công tác cải cách thủ tục hành chính:**

Tiếp tục thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính theo Quyết định số 218/QĐ-CĐCĐ ngày 10/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc công bố Bộ thủ tục hành chính tại Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng (20 TTHC); Quyết định số 237/QĐ-CĐCĐ ngày 27/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế thực hiện tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính. Thực hiện việc niêm yết công khai, kịp thời, đầy đủ và thường xuyên các kế hoạch, quy chế, lịch học, bảng điểm, các biểu mẫu, thủ tục,... bảng công khai thủ tục hành chính và trên các phương tiện thông tin của Trường, nhằm tạo điều kiện thuận tiện cho học sinh, sinh viên và khách đến liên hệ công việc

#### **a3. Công tác cải cách tổ chức bộ máy:**

Trên cơ sở các văn bản quy định hiện hành, các chủ trương hiện nay của Đảng, Nhà nước, Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Ban Giám hiệu Nhà trường chỉ đạo rà soát, điều chỉnh cơ cấu tổ chức bộ máy của Trường theo hướng tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; tránh sự chồng chéo về chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị và phù hợp với sự phát triển thực tế của Trường. Hiện tại, Trường có 15 đơn vị thuộc gồm: Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị, Phòng Đào tạo, Phòng Kế hoạch tài chính, Phòng Công tác học sinh, sinh viên, Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế, Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng, Phòng Thanh tra, Khoa Chính trị - Luật, Khoa Cơ bản, Khoa Nông nghiệp, Khoa Kinh tế, Khoa Kỹ thuật - Công nghệ, Trung tâm Liên kết đào tạo, Trung tâm Ứng dụng khoa học kỹ thuật và Chuyển giao công nghệ, Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học.

#### **a4. Thực hiện việc phân cấp quản lý**

Căn cứ Quyết định số 41/2017/QĐ-UBND ngày 05/12/2017 của UBND tỉnh Sóc Trăng về Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng. Ban Giám hiệu có sự phân công, phân cấp việc chỉ đạo điều hành hoạt động của Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng trong các lĩnh vực.

Phân công, phân cấp cho cấp trưởng các phòng, khoa, ban, trung tâm trực tiếp quản lý viên chức thuộc phòng, khoa, ban, trung tâm và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về các hoạt động của viên chức thuộc quyền quản lý.

#### **a5. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức:**

Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức là nội dung mà Ban Giám hiệu Nhà trường quan tâm. Trường ban hành Kế hoạch số 33/KH-CĐCĐ ngày 17/9/2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc đăng ký kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên

chức năm 2019. Trong Quý 1, Trường có 01 giảng viên nghiên cứu sinh tại New Zealand.

#### **a6. Cải cách tài chính công:**

Trường đang trong giai đoạn điều chỉnh và hoàn thiện Quy chế chi tiêu nội bộ và Phương án tự chủ năm 2019 theo ý kiến của Sở Tài chính.

#### **a7. Công tác hiện đại hóa hành chính:**

Từ khi phần mềm Quản lý văn bản và chỉ đạo điều hành được sử dụng, toàn bộ văn bản đến, phân công trách nhiệm xử lý văn bản, dự thảo văn bản, ban hành văn bản, lịch phân công công tác,... tại Trường đều được áp dụng tốt. Việc đưa vào vận hành phần mềm đã giúp toàn bộ hoạt động của Trường đi vào nề nếp và tiết kiệm được văn phòng phẩm..

#### **b. Các biểu mẫu**

*(Có biểu mẫu kèm theo)*

### **2. Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp**

- Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp được ban hành, Trường chỉ đạo các đơn vị nghiêm túc thực hiện tốt Chỉ thị tránh trường hợp gây sách nhiễu, phiền hà đối với học sinh, sinh viên và khách khi đến liên hệ công tác.

- Trong Quý 1, các đơn vị nghiêm túc thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, không để quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ đã được phân công; không đùn đẩy trách nhiệm, không né tránh công việc.

- Viên chức, nhân viên thực hiện việc đeo thẻ khi đến cơ quan và thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức, văn hóa giao tiếp, không sử dụng thời giờ làm việc để làm việc riêng; thực hiện đúng quy định trong văn hóa hội họp; không hút thuốc lá trong phòng làm việc, phòng họp, hội trường và sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc.

### **3. Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND, ngày 28/12/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc chân chính lê lối iarn việc, nâng cao ý thức trách nhiệm và chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Sóc Trăng**

- Ban Giám hiệu quán triệt, chỉ đạo đến lãnh đạo các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 10/CT-CTUBND của Chủ tịch UBND tỉnh; xem đây là nhiệm vụ song song với thực hiện cải cách hành chính tại đơn vị; bên cạnh đó tập trung chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc trong viên chức, nhân viên. Chỉ đạo Phòng Thanh tra thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện chấp hành nội quy, quy chế làm việc trong viên chức, nhân viên; kiểm tra việc chấp hành nội quy của học sinh, sinh viên.

- Ngoài ra, Ban Giám hiệu luôn gương mẫu thực hiện tốt Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương ban hành kèm theo Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ và Quy tắc ứng xử trong cán bộ, giảng viên, nhân viên Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng ban hành kèm theo Quyết định số 313/QĐ-CĐCĐ ngày 09/5/2013 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng.

### III. Những khó khăn, vướng mắc

Việc áp dụng chấm điểm các tiêu chí, tiêu chí thành phần cải cách hành chính năm 2018 theo phương pháp mới, đã gây không ít khó khăn trong quá trình thực hiện.

### IV. Kiến nghị, đề xuất

Trong thời gian tới Nhà trường rất mong nhận được sự quan tâm chỉ đạo của UBND tỉnh và nhất là sự hướng dẫn, hỗ trợ của Sở Nội vụ trong công tác cải cách hành chính.

### V. Phương hướng

- Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra Cải cách hành chính năm 2019.

- Tiếp tục điều chỉnh và hoàn thiện Quy chế chi tiêu nội và Phương án tự chủ năm 2019 theo ý kiến của Sở Tài chính.

- Xây dựng, phát triển Website của Trường cho phù hợp với điều kiện thực tế.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện cải cách hành chính Quý 1, năm 2018 của Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng./.

#### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để b/c);

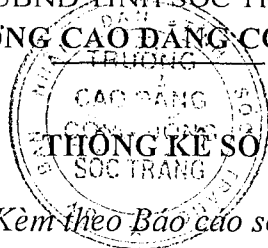
- Lưu: TC-HC-QT



KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Triều

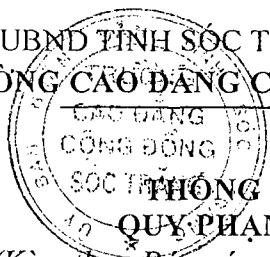


**THÔNG KÊ SỐ LIỆU VỀ CÔNG TÁC KIỂM TRA THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 118 /BC-CDCD ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê <sup>1</sup>	Số đơn vị kiểm tra tổng số cơ quan, đơn vị		Số vấn đề đã phát hiện qua kiểm tra	Số vấn đề phát hiện đã được xử lý	Số vấn đề chưa xử lý xong từ kỳ trước đã được xử lý
		Phòng ban	Đơn vị trực thuộc/UBND cấp xã			
1	Kiểm tra công tác CCHC	0				
2	Kiểm tra về thực hiện nhiệm vụ phân cấp quản lý nhà nước	0				
3	Kiểm tra thực hiện việc áp dụng Hệ thống chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001: 2008	0				
4	Kiểm tra việc theo dõi thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính	0				
5	Kiểm tra một số nội dung khác (theo dõi thi hành pháp luật,...)	0				

<sup>1</sup> Từng nội dung kiểm tra, đơn vị phải đánh giá sơ bộ kết quả kiểm tra gồm mặt được, chưa được, đồng thời gửi kèm kế hoạch, báo cáo. Nội dung đánh giá sẽ nêu tại phần ghi chú này.

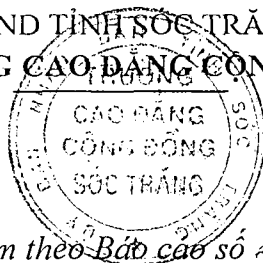


**THÔNG KÊ SỐ LIỆU VỀ CÔNG TÁC XÂY DỰNG VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN VĂN BẢN  
QUY PHẠM PHÁP LUẬT CẤP TỈNH TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**  
(Kèm theo Báo cáo số 118/BC-CDCC ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

TSTT	Nội dung thông kê	Tổng số	Ghi chú
1	<b>Kết quả ban hành văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) của HĐND, UBND</b>	0	
-	Số VBQPPL đã được ban hành trong kỳ báo cáo		
-	Số VBQPPL được ban hành đúng tiến độ đã đề ra		
-	Số VBQPPL được ban hành đúng quy trình, thủ tục theo quy định	0	
2	<b>Kiểm tra, xử lý VBQPPL</b>		
-	Số văn bản đã kiểm tra theo thẩm quyền		
-	Số văn bản phát hiện trái pháp luật		
-	Số văn bản trái pháp luật đã được xử lý		
-	Số văn bản trái pháp luật chưa xử lý xong từ kỳ trước đã được xử lý trong kỳ báo cáo		
3	<b>Rà soát VBQPPL</b>	0	
-	Số VBQPPL phải rà soát trong kỳ báo cáo	0	
-	Số văn bản được đề nghị xử lý sau rà soát	0	
-	Số văn bản đã được xử lý sau rà soát	0	
-	Số VBQPPL chưa xử lý xong của kỳ báo cáo trước đã được xử lý	0	



UBND TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG



Biểu mẫu 3B  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

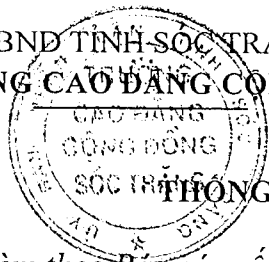
**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VỀ CÔNG TÁC KIỂM SOÁT TTHC  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo ~~Báo cáo~~ số 118/BC-CĐCĐ ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê	Số liệu thống kê	Ghi chú
1	Kế hoạch rà soát TTHC	không	
2	Số lượng TTHC đã công khai tại Bảng niêm yết TTHC <sup>2</sup>	20 nội dung (thực hiện thường xuyên)	
3	Số lượng TTHC đã đăng tải công khai trên Trang thông tin/Trang một cửa điện tử <sup>3</sup>	20 nội dung (thực hiện thường xuyên)	
4	Có thực hiện niêm yết địa chỉ tiếp nhận PAKN	Không	
5	Số lượng ý kiến đã tiếp nhận	Không	
6	Số lượng ý kiến đã giải quyết	Không	

<sup>2</sup> UBND cấp huyện báo cụ thể số lượng TTHC đã công khai tại Bảng niêm yết TTHC của cấp huyện và từng xã, phường, thị trấn

<sup>3</sup> UBND cấp huyện báo cụ thể số lượng TTHC đã đăng tải công khai của cấp huyện và từng xã, phường, thị trấn



**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VỀ SỐ LƯỢNG TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 118 /BC-CDGD ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan, đơn vị thực hiện	Số TTHC đang có hiệu lực	Số TTHC đã được công bố (trong kỳ báo cáo)			Số TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa	Số TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông			Ghi chú
			Tổng số	Trong đó			Tổng số	Trong đó		
				Số TTHC tham mưu công bố đúng thời hạn quy định	Số TTHC tham mưu công bố muộn so với thời hạn quy định			Số TTHC liên thông ngang <sup>4</sup>	Số TTHC liên thông dọc <sup>5</sup>	
I	Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng	20	20	20	-	20	-	-	-	

<sup>4</sup> Liên thông giữa các cơ quan hành chính cùng cấp trong giải quyết TTHC.

<sup>5</sup> Liên thông giữa các cấp hành chính khác nhau trong giải quyết TTHC.

UBND TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG



Biểu mẫu 5B  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THÔNG KÊ KẾT QUẢ TIẾP NHẬN, GIẢI QUYẾT TTHC CHO NGƯỜI DÂN, DOANH NGHIỆP,  
SỞ NGÀNH, CẤP HUYỆN TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 118 /BC-CDGD ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC	Số hồ sơ đã tiếp nhận			Kết quả giải quyết						Ghi chú
		Tổng số	Trong đó		Số hồ sơ đã giải quyết			Số hồ sơ đang giải quyết			
			Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận	Tổng số	Trả đúng hạn	Trả quá hạn <sup>6</sup>	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn <sup>7</sup>	
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)	(4)	(5)	(6)=(7)+(8)	(7)	(8)	(9)=(10)+(11)	(10)	(11)	(12)
I	Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng	169	0	169	169	169	0	0	0	0	

<sup>6</sup> Nêu rõ tại đây tên, lĩnh vực TTHC giải quyết trễ hạn và nguyên nhân trễ hạn

<sup>7</sup> Nêu rõ tại đây tên, lĩnh vực TTHC giải quyết trễ hạn và nguyên nhân trễ hạn

**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VIÊN CHỨC, NHÂN VIÊN TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**  
(Kèm theo Báo cáo số 118/BC-CĐCĐ ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan, đơn vị	Số lượng phòng chuyên môn/đơn vị trực thuộc <sup>8</sup>		Số lượng lãnh đạo cấp sở/UBND cấp huyện				Số lượng lãnh đạo cấp phòng và tương đương/UBND cấp xã				Số lượng biên chế hành chính		Thực hiện tình gián biên chế		Ghi chú
		Tổng số	Tăng (+) /giảm (-) so với kỳ báo cáo trước	Tổng số	Tăng (+) /giảm (-) so với kỳ báo cáo trước	Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại <sup>9</sup>		Tổng số	Tăng (+) /giảm (-) so với kỳ báo cáo trước	Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại <sup>10</sup>		Tổng số	Tăng (+) /giảm (-) so với kỳ báo cáo trước	Số lượng theo Kế hoạch năm	Đã tính gián	
						Đủ chuẩn	Thiếu chuẩn <sup>11</sup>			Đủ chuẩn	Thiếu chuẩn <sup>12</sup>					
1	Trường CĐCĐ Sóc Trăng	15	0	02	0	02	0	19	05	19	0	79	04	02	02	

<sup>8</sup> Nêu lý do tăng, giảm (do sắp xếp, thành lập mới, giải thể,...)

<sup>9</sup> Thống kê chi tiết tại đây bao nhiêu trường hợp bổ nhiệm mới, bao nhiêu trường hợp bổ nhiệm lại

<sup>10</sup> Thống kê chi tiết tại đây bao nhiêu trường hợp bổ nhiệm mới, bao nhiêu trường hợp bổ nhiệm lại

<sup>11</sup> Nêu rõ thiếu chuẩn nào

<sup>12</sup> Nêu rõ thiếu chuẩn nào

**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VIÊN CHỨC, NHÂN VIÊN TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**  
(Kèm theo Báo cáo số 118/BC-CĐCĐ ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Công đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan, đơn vị	Số CBCCVC hiện có mặt		Số đạt chuẩn theo tiêu chuẩn chức danh, VTVL	Số lượng <sup>13</sup> CBCCVC được đào tạo, bồi dưỡng			Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác		Tuyển dụng			Tình hình xử lý kỷ luật CBCCVC		Điều động, chuyển công tác CB CC VC <sup>14</sup>	Nâng lương theo thẩm quyền	
		Biên chế	HD chuyển môn		Đào tạo <sup>15</sup>	Bồi dưỡng nghiệp vụ <sup>16</sup>	Có KH tuyển dụng	Chỉ tiêu chuyển đổi theo quy định	Kết quả thực hiện	Có KH tuyển dụng	Kết quả tuyển dụng <sup>17</sup>	Không qua thi/tuyển đặc cách	Mức khiển trách	Từ mức cảnh cáo trở lên <sup>18</sup>		TX <sup>19</sup>	TH <sup>20</sup>
1	Trường CĐCĐ Sóc Trăng	79	29	108	01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	02	05	0

<sup>13</sup> Thống kê số lượng, không thống kê số lượt được đào tạo, bồi dưỡng

<sup>14</sup> Thống kê chi tiết tại đây

<sup>15</sup> Thống kê rõ tại đây có bao nhiêu CBCCVC được cử học tiến sĩ, thạc sĩ, CK1, CK2, đại học,...

<sup>16</sup> Thống kê rõ tại đây có bao nhiêu CBCCVC tham gia bồi dưỡng theo từng chuyên đề

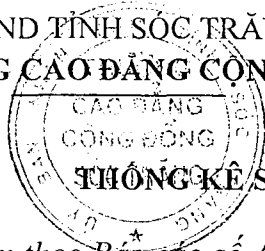
<sup>17</sup> Thống kê đơn vị chấp hành quy định về tuyển dụng CC, VC/tổng số đơn vị thực hiện tuyển dụng

<sup>18</sup> Thống kê rõ tại đây bao nhiêu CBCCVC bị xử lý kỷ luật ở từng mức độ

<sup>19</sup> Thường xuyên

<sup>20</sup> Trước hạn

UBND TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG



Biểu mẫu 8B  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VỀ TRIỂN KHAI CHÍNH SÁCH CẢI CÁCH CÔNG CHỨC, CÔNG VỤ  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 118/BC-CĐCĐ ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê	Số lượng	Ghi chú
1	Số cơ quan hành chính đã hoàn thiện bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của công chức	0	
2	Số đơn vị sự nghiệp công lập tự (chưa tự chủ) đã hoàn thiện bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của viên chức	0	
3	Số đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ hoàn toàn đã phê duyệt danh mục vị trí việc làm của viên chức	0	
4	Số đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ hoàn toàn đã phê duyệt bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của viên chức	0	
5	Số đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ hoàn toàn đã hoàn thiện bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của viên chức	0	



**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VỀ CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 118 /BC-CDCE ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê	Số lượng đơn vị		Ghi chú
		Tổng số	Tăng (+)/ giảm (-) so với năm trước	
1	Số cơ quan hành chính thuộc và trực thuộc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý kinh phí hành chính	0	0	
2	Về số lượng đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện cơ chế tự chủ.	0	0	
-	Số đơn vị tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư			
-	Số đơn vị tự bảo đảm chi thường xuyên			
-	Số đơn vị tự bảo đảm một phần chi thường xuyên			
-	Số đơn vị được nhà nước bảo đảm chi thường xuyên			

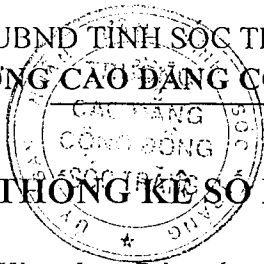


**\* Thông kê số liệu về kết quả ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động và trong cung cấp dịch vụ công trực tuyến tại Trường Cao đẳng Công đồng Sóc Trăng**  
(Kèm theo Báo cáo số 118 /BC-CĐCD ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Công đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan, đơn vị	Trao đổi văn bản giữa các cơ quan hành chính nhà nước				Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3				Dịch vụ công trực tuyến mức độ 4				Ghi chú
		Tổng số văn bản đi	Trong đó			Tổng số TTHC đã cung cấp	Hồ sơ đã tiếp nhận			Tổng số TTHC đã cung cấp	Hồ sơ đã tiếp nhận			
			Số văn bản giấy	Số văn bản điện tử	Số văn bản phát hành VB giấy + điện tử		Tổng số	Tiếp nhận tại nơi giải quyết TTHC	Tiếp nhận qua mạng hoặc dịch vụ bưu chính		Tổng số	Tiếp nhận tại nơi giải quyết TTHC	Tiếp nhận qua mạng hoặc dịch vụ bưu chính	
1	Trường CĐCD Sóc Trăng	102	99	03	102	0	0	0	0	0	0	0	0	



UBND TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG



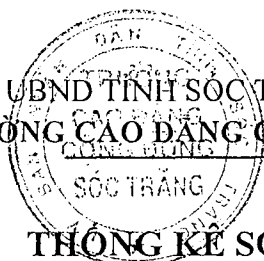
Biểu mẫu 11B  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THÔNG KÊ SỐ LIỆU VỀ KẾT QUẢ TRIỂN KHAI DỊCH VỤ BƯU CHÍNH CÔNG ÍCH (BCCI)  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 118/BC-ĐCĐD ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan, đơn vị	Số lượng TTHC đã công bố triển khai dịch vụ BCCI	Số lượng TTHC có phát sinh sử dụng dịch vụ BCCI trong kỳ báo cáo		Ghi chú
			Số TTHC tiếp nhận	Số TTHC trả kết quả	
I	Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng	0	0	0	

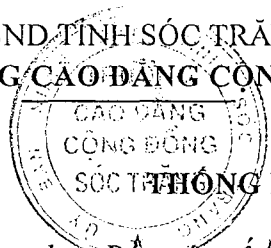
UBND TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG



Biểu mẫu 13B  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VỀ XÂY DỰNG, ÁP DỤNG VÀ DUY TRÌ HỆ THỐNG CHẤT LƯỢNG  
THEO TIÊU CHUẨN QUỐC GIA ISO 9001:2008 TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**  
(Kèm theo Báo cáo số 118 /BC-CĐCĐ ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê	Số liệu thống kê	Ghi chú
I	Xây dựng, áp dụng và công bố hệ thống	0	
1	Số đơn vị hành chính cấp xã đã công bố áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO		
2	Số đơn vị hành chính cấp xã thực hiện đúng quy định trong ISO		
II	Duy trì, cải tiến hệ thống	0	
1	Thực hiện công bố lại ISO		
2	Thực hiện đánh giá nội bộ		
3	Thực hiện xem xét của lãnh đạo đối với hệ thống quản lý chất lượng		
4	Cập nhật các thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc vào Hệ thống quản lý chất lượng		
5	Nội dung khác		



**THỐNG KÊ TÌNH HÌNH TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT ĐƠN KHIẾU NẠI, TỐ CÁO  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 118 /BC-CĐCĐ ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê	Số lượng					Ghi chú <sup>21</sup>
		Tiếp nhận			Giải quyết đúng hạn theo quy định	Giải quyết trễ hạn	
		Tổng	Thuộc thẩm quyền	Không thuộc thẩm quyền giải quyết <sup>22</sup>			
1	Đơn đề nghị về việc trả lời về hưởng phụ cấp giảng dạy	01	01	0	01	0	

<sup>21</sup> Nêu rõ lý do giải quyết kéo dài hoặc chưa giải quyết

<sup>22</sup> Đã chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền bao nhiêu trường hợp

UBND. TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG



Biểu mẫu 14  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỐNG KÊ TÌNH HÌNH TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT ĐƠN KHIẾU NẠI, TỐ CÁO  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 118 /BC-CĐCĐ ngày 26/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê	Số lượng					Ghi chú <sup>21</sup>
		Tiếp nhận			Giải quyết đúng hạn theo quy định	Giải quyết trễ hạn	
		Tổng	Thuộc thẩm quyền	Không thuộc thẩm quyền giải quyết <sup>22</sup>			
1	Đơn đề nghị về việc trả lời về hưởng phụ cấp giảng dạy	0	0	0	0	0	

<sup>21</sup> Nêu rõ lý do giải quyết kéo dài hoặc chưa giải quyết

<sup>22</sup> Đã chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền bao nhiêu trường hợp