

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2019

Thực hiện Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 04/7/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng, giai đoạn 2016 - 2020; Kế hoạch số 145/KH-UBND ngày 29/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện cải cách hành chính năm 2018;

Theo Công văn số 1699/SNV-CCHC ngày 13/8/2018 của Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng về việc hướng dẫn xây dựng báo cáo định kỳ cải cách hành chính và Kế hoạch số 410/KH-STC ngày 29/01/2019 của Sở Tài chính về thực hiện cải cách hành chính năm 2019, Sở Tài chính báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) **6 tháng đầu năm 2019**, như sau:

I. Tình hình tổ chức thực hiện văn bản chỉ đạo, điều hành CCHC

1. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao tại các kế hoạch, chương trình, đề án về CCHC của tỉnh:

a. Liệt kê nhiệm vụ được giao

- Rà soát, kiểm soát, đơn giản hóa TTHC.

- Kiểm tra, giám sát doanh nghiệp nhà nước.

- Tổng hợp báo cáo tình hình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

- **Chuẩn bị nội dung trình HĐND tỉnh và một số nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao.**

b. Báo cáo tiến độ đạt/chưa đạt của các phần việc được giao (về mặt thời gian, số lượng). Đánh giá sơ bộ nội dung đã thực hiện:

- Xây dựng các Kế hoạch: Kiểm tra, rà soát văn bản QPPL (**số 243/KH-STC ngày 17/01/2019**); Theo dõi thi hành pháp luật; Công tác pháp chế; Kiểm soát TTHC (**số 244/KH-STC ngày 17/01/2019**); Rà soát, đánh giá TTHC; Giám sát, kiểm tra doanh nghiệp nhà nước năm 2019; Thực hiện Nghị quyết số 26-NQ/TW và Nghị quyết số 132/NQ-CP.

- Rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2014 - 2019 (**số 150/STC-VP ngày 09/01/2019**).

- Báo cáo kết quả kiểm tra, rà soát văn bản QPPL có liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tài chính (**số 58/STC-VP ngày 04/01/2019**); **tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC quý I năm 2019 (số 883/BC-STC ngày 15/3/2019).**

- Báo cáo tình hình ký kết văn bản hợp tác quốc tế của Sở Tài chính (số 36/STC-VP ngày 03/01/2019).

- Trình UBND tỉnh về báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2018 và phương hướng nhiệm vụ trong thời gian tới trên địa bàn tỉnh (số 588/TTr-STC ngày 25/02/2019); **dự thảo Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019 của tỉnh (số 1110/STC-TT ngày 02/4/2019).**

- **Báo cáo giải trình về những trường hợp trình văn bản chưa đảm bảo chất lượng theo Công văn số 83/SNV-CCHC ngày 10/01/2019 của Sở Nội vụ (số 456/STC-VP ngày 12/02/2019).**

c. Nêu rõ nguyên nhân (nếu chưa đạt): Đang thực hiện.

2. Báo cáo tình hình tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành CCHC liên quan đến ngành triển khai trên địa bàn tỉnh (bao gồm nhiệm vụ mới, không thuộc nhiệm vụ liệt kê tại Khoản 1, Mục I, Phụ lục này):

a. Đánh giá hiệu quả, tiến độ, tỷ lệ phần việc đã triển khai thời điểm báo cáo.

- Đăng ký nội dung danh mục dự kiến tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh kỳ họp giữa kỳ 2019 (số 5006/STC-VP ngày 24/12/2018).

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát tình hình triển khai thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng, báo cáo đầy đủ và đúng thời gian theo quy định; tham mưu UBND tỉnh báo cáo kết quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí theo Nghị định số 130/2015/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; kết quả thực hiện cơ chế tự chịu trách nhiệm về tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng, đúng theo yêu cầu nhưng hiệu quả chưa cao do còn tồn tại những hạn chế, khó khăn ở các cơ quan, đơn vị (Công văn số 1094/UBND-TH ngày 15/6/2018 và Công văn số 1868/UBND-TH ngày 03/10/2018 của UBND tỉnh).

b. Nêu rõ nguyên nhân (nếu chưa đạt):

Trong kỳ báo cáo, tham mưu ban hành 01 quyết định; đang trình 01 quyết định, 02 nghị quyết, 01 đề án. Đạt 100% theo danh mục đăng ký.

3. Báo cáo tình hình ban hành và triển khai các văn bản chỉ đạo, điều hành CCHC triển khai tại đơn vị, địa phương:

a. Liệt kê những nội dung đã ban hành:

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện và **tuyên truyền CCHC năm 2019 (số 410/KH-STC ngày 29/01/2019, số 931/KH-STC ngày 20/3/2019); kế hoạch đánh giá nội bộ ISO 9001:2015 năm 2019 (số 921/KH-STC ngày 20/3/2019);** báo cáo tình hình thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích (Công văn số 587/STC-VP ngày 25/02/2019).

- Tiếp tục thực hiện công tác thông tin tuyên truyền liên quan đến Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 – 2020; Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016 – 2020, Kế hoạch cải cách hành chính

năm 2019 và các nội dung khác về cải cách hành chính theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Nội vụ, Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng.

- Tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020 ban hành tại Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ, Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 04/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ, Nghị quyết số 06-NQ/TU, Kế hoạch số 48/KH-UBND về thực hiện cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016 – 2020, Chương trình hành động số 02/CTr-UBND và Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 về thực hiện cải cách hành chính của UBND tỉnh Sóc Trăng năm 2019.

- Báo cáo sơ kết thực hiện Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 21/3/2016 của Chính phủ (số 525/STC-NS ngày 20/02/2019).

- **Chấn chỉnh giải quyết hồ sơ TTHC trên Phần mềm Một cửa điện tử của tỉnh (số 761/STC-VP ngày 07/3/2019); tiếp tục đẩy mạnh công tác CCHC (số 1284/STC-VP ngày 16/4/2019).**

b. Đánh giá hiệu quả, tiến độ, tỷ lệ phân việc đã triển khai:

- Thực hiện nghiêm chủ trương, chính sách tinh giản biên chế và cơ cấu đội ngũ cán bộ, công chức; định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo kế hoạch, đảm bảo công khai, minh bạch và đúng quy định.

- Công tác tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu quả trong hoạt động công vụ và thực hiện Bản cam kết trách nhiệm của người đứng đầu trong CCHC được thực hiện đúng thời gian quy định (**số 1284/STC-VP ngày 16/4/2019**); **chấn chỉnh giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên Phần mềm Một cửa điện tử của tỉnh (số 761/STC-VP ngày 07/3/2019).**

- Các kế hoạch, báo cáo trên được thực hiện thường xuyên, đúng thời gian.

II. Kết quả chủ yếu đạt được:

a) Báo cáo thông tin theo mẫu:

STT	Nội dung	Họ tên	Chức vụ	Email/điện thoại
1	Lãnh đạo phụ trách CCHC	Chung Thanh Tâm	Giám đốc	cttam@soctrang.gov.vn
2	Công chức phụ trách tham mưu CCHC	Nguyễn Thị Anh Trang	Chuyên viên	ntatrang@soctrang.gov.vn
3	Công chức phụ trách CNTT	Dương Văn Lý	Chuyên viên	dvly@soctrang.gov.vn
4	Công chức trực tiếp làm việc tại Trung tâm hành chính công tỉnh	Tô Văn Nam	Chuyên viên	tvnam@soctrang.gov.vn

b) Đối với báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC:

- Quá trình xây dựng văn bản trình tự thực hiện theo Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 06/7/2015 và quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ hướng dẫn thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Sở Tài chính chưa tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định công bố TTHC mới ban hành thuộc lĩnh vực quản lý (do các cơ quan Trung ương chưa ban hành TTHC mới).

- Thực hiện Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 14/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng (số 259/KH-STC ngày 22/01/2019); Theo đó, Sở Tài chính không đăng ký rà soát, đánh giá TTHC trong năm 2019 mà thực hiện rà soát trong nội bộ cơ quan, khi phát hiện TTHC bất cập, chồng chéo, gây khó khăn trong quá trình thực hiện đề kịp thời đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ những TTHC không còn phù hợp.

- Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-UBND ngày 07/01/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc giao biên chế công chức, phân bổ số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ tỉnh Sóc Trăng năm 2019, Sở ban hành Quyết định số 08/QĐ-STC ngày 31/01/2019 giao biên chế công chức và hợp đồng lao động (theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP) cho các đơn vị thuộc Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng năm 2019.

- Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với 02 công chức, đạt 100% Kế hoạch số 4587/KH-STC ngày 21/11/2018 theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP và Nghị định số 150/2013/NĐ-CP của Chính phủ năm 2019.

- Ngày 16/4/2019, Sở Tài chính ban hành Kế hoạch số 1287/KH-STC về việc ứng dụng công nghệ thông tin năm 2019 của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng, Mức độ hoàn thành các chỉ tiêu trong ứng dụng CNTT theo kế hoạch là 95%.

- Ứng dụng phần mềm quản lý văn bản kể từ tháng 01/2018; chữ ký số kể từ tháng 05/2018 (Áp dụng gửi văn bản điện tử thay thế văn bản giấy từ tháng 01/2019); các phần mềm chuyên ngành: Hệ thống quản lý ngân sách và kho bạc (TABMIS), QLNS 8.0, quản lý tài sản công, quản lý ngân sách sự án đầu tư PMIS, Quản lý tiền lương, cấp mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách...

- Duy trì cải tiến hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn ISO: Ban hành Quyết định số 12/QĐ-STC ngày 08/3/2019 bổ sung danh mục tài liệu thuộc Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý hành chính của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng.

- Ban hành Kế hoạch số 921/KH-STC ngày 20/3/2019 đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở Tài chính năm 2019 (Dự kiến thời gian đánh giá trong tháng 5/2019).

- Bố trí kinh phí chi phụ cấp cho 02 công chức làm công tác tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả TTHC; chi nhuận bút đăng văn bản tuyên truyền, triển khai thực hiện công tác CCHC trên Cổng thông tin điện tử của Sở.

Đính kèm các biểu mẫu gồm: 1A, 2A, 3A, 4A, 5A, 6A, 7A, 8A, 9A, 10A, 11A, 12, 13A

III. Tình hình thực hiện Chỉ thị Chỉ thị số 26/CT-TTg, Chỉ thị số 13/CT-TTg và Quyết định số 08/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 28/12/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng

Tiếp tục tăng cường chỉ đạo công chức và người lao động chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu quả giải quyết công việc (**số 943/STC-VP ngày 22/3/2019**).

Phổ biến kịp thời các văn bản chỉ đạo của trung ương và địa phương thuộc lĩnh vực quản lý của ngành, các quy định về tổ chức, biên chế, tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ công chức theo Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị. Xây dựng Đề án sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị quyết số 18-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ, mục tiêu cải cách TTHC của cơ quan, đơn vị. Qua đó, lãnh đạo cơ quan, đơn vị kịp thời quán triệt thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg và Quyết định số 08/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ; đồng thời lãnh đạo thực hiện Nghị quyết số 19/NQ-CP ngày 12/3/2015 của Chính phủ.

Thực hiện nghiêm nội dung Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/4/2013 của Chính phủ, Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 07/02/2014 của Bộ Tư pháp; Thông tư số 07/2014/TT-BTP ngày 24/02/2014 của Bộ Tư pháp. Tiếp tục rà soát nhóm TTHC thuộc lĩnh vực thuộc ngành, kiến nghị sửa đổi, bổ sung khi cần thiết; công bố, công khai 100% TTHC thuộc thẩm quyền. Phối hợp nâng cấp, hiệu chỉnh Cổng Thông tin điện tử, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, vận hành hệ thống “một cửa điện tử”, theo dõi, đánh giá việc giải quyết TTHC; xử lý kịp thời các kiến nghị, đề xuất; thực thi phương án đơn giản hóa TTHC khi đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Thực hiện Hợp đồng Thỏa thuận hợp tác cung ứng dịch vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền qua dịch vụ bưu chính công ích.

Quy định trách nhiệm Trưởng các đơn vị khi để xảy ra tình trạng chậm công bố, công khai TTHC hoặc thiếu trách nhiệm, giải quyết trễ hạn và thực hiện xin lỗi cá nhân, tổ chức khi để xảy ra chậm trễ theo quy định tại Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ.

Ban hành Công văn số 1182/STC-VP ngày 08/4/2019 về việc triển khai thực hiện Đề án Văn hóa công vụ, theo đó, quán triệt thực hiện nghiêm Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ. Xây dựng Kế hoạch số 1552/KH-STC ngày 06/5/2019 tổ chức thực hiện các quy định về văn hóa công vụ.

Trên đây là kết quả thực hiện công tác CCHC và tình hình thực hiện Chỉ thị Chỉ thị số 26/CT-TTg, Chỉ thị số 13/CT-TTg và Quyết định số 08/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 28/12/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng 6 tháng đầu năm 2019 của Sở Tài chính./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VP (VT-CCHC).

A.Trang

GIÁM ĐỐC