

Số: 482/BC-CĐCĐ

Sóc Trăng, ngày 28 tháng 8 năm 2019



## BÁO CÁO

Tình hình thực hiện cải cách hành chính Quý 3, năm 2019

Căn cứ Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2019;

Căn cứ Kế hoạch số 65/KH-CĐCĐ ngày 23/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về thực hiện cải cách hành chính năm 2019.

Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng xin báo cáo tình hình kết quả thực hiện cải cách hành chính Quý 3, năm 2019 cụ thể như sau:

### I. Tình hình tổ chức thực hiện văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

#### 1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ do UBND, Chủ tịch UBND tỉnh giao

- Nhiệm vụ cụ thể: Không
- Tiến độ thực hiện: Không
- Nguyên nhân: Không

#### 2. Tình hình tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng là đơn vị sự nghiệp giáo dục, chỉ thực hiện nhiệm vụ giáo dục, đào tạo nguồn nhân lực cho tỉnh nhà là chủ yếu. Nên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, Trường không có chức năng tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính.

- Tuy nhiên, trong Quý 3, năm 2019, Lãnh đạo Trường chỉ đạo Phòng Công tác học sinh, sinh viên thực hiện tuyên truyền 04 lượt Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2019, Kế hoạch số 65/KH-CĐCĐ ngày 23/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về thực hiện cải cách hành chính năm 2019 và Kế hoạch số 108/KH-CĐCĐ ngày 22/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019 thông qua Chương trình “Phát thanh học đường”.

#### 3. Tình hình ban hành và triển khai các văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính tại đơn vị

##### a. Những nội dung đã ban hành

Công tác cải cách hành chính là một trong những nội dung mà Lãnh đạo Trường quan tâm, trong Quý 3, Trường đã ban hành Thông báo Kết luận của Lãnh đạo Trường tại cuộc họp giao ban tháng 8/2019 ngày 29/7/2019 và họp báo tuần 01 ngày 05/8/2019 số 442/TB-CĐCĐ ngày 05/8/2019, trong đó công tác thanh tra các khoa và kiểm tra công tác cải cách hành chính là nội dung quan trọng, các đơn vị có liên quan



cần thực hiện nghiêm túc, khách quan, cần đi vào chiều sâu. Phòng Thanh tra ban hành kết luận thanh tra; hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị có liên quan và báo cáo Lãnh đạo Trường trong việc khắc phục những khó khăn, hạn chế sau thanh tra.

#### **b. Hiệu quả, tiến độ, tỷ lệ phần việc đã triển khai đến thời điểm báo cáo**

Đến thời điểm hiện tại, Trường cơ bản đã hoàn thành nhiệm vụ theo Kế hoạch số 65/KH-CĐCĐ ngày 23/01/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng về thực hiện cải cách hành chính năm 2019. Kết quả, đạt 100%.

#### **4. Kết quả triển khai giải pháp, cách làm hay trong thực hiện cải cách hành chính**

- Sau khi Bộ thủ tục hành chính được công bố, Quy chế thực hiện tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính được ban hành, đã tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh, sinh viên, khách đi đến liên hệ công việc như: xác nhận các khoản ưu đãi cho học sinh, sinh viên như vay vốn, hoãn nghĩa vụ quân sự, giảm trừ gia cảnh, xin việc, ưu đãi giáo dục, đăng ký thi lại, học lại, in bằng điểm,... và Phần mềm Quản lý văn bản và Chỉ đạo điều hành được tỉnh hỗ trợ đã vận hành tại Trường. Qua quá trình thực hiện đạt được kết quả đáng khích lệ.

- Theo Kế hoạch số 108/KH-CĐCĐ ngày 22/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019. Trong thời gian tới Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên tổ chức cuộc thi cải cách hành chính trong học sinh, sinh viên các lớp cao đẳng, trung cấp chính quy đang học tại Trường.

### **II. Kết quả chủ yếu đạt được:**

#### **1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại Trường**

##### **a. Kết quả nổi bật**

##### **a1. Công tác cải cách thể chế**

- Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế đã tham mưu ban hành Hướng dẫn số 150/HD-CĐCĐ ngày 05/6/2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc hướng dẫn trình tự, thủ tục xin đi nước ngoài của cán bộ, viên chức và người lao động tại Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng.

- Phòng Tổ chức - Hành chính - Quan trị tiếp tục tổng hợp kết quả thực hiện các kết luận của Hiệu trưởng định kỳ hàng tuần và hàng tháng. Xem những đơn vị nào thực hiện và chưa thực hiện các kết luận được Hiệu trưởng phân công. Từ đó, đề xuất giải pháp hoàn thiện các quy định, quy chế và nâng cao hiệu quả triển khai thực hiện trên thực tế. Từ đó, các đơn vị làm rõ những mặt được, những vướng mắc, bất hợp lý và đề xuất, kiến nghị việc hoàn thiện quy chế, quy định liên quan để có hướng điều chỉnh cho phù hợp.

##### **a2. Công tác cải cách thủ tục hành chính**

Tiếp tục thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính theo Quyết định số 218/QĐ-CĐCĐ ngày 10/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc công bố Bộ thủ tục hành chính tại Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng (20 TTHC); Quyết định số 237/QĐ-CĐCĐ ngày 27/10/2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế thực hiện tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính. Thực hiện việc niêm yết công khai, kịp thời, đầy đủ và thường xuyên các kế hoạch, quy chế, lịch học, bằng điểm, các biểu mẫu, thủ tục,...



bảng công khai thủ tục hành chính và trên các phương tiện thông tin của Trường, nhằm tạo điều kiện thuận tiện cho học sinh, sinh viên và khách đến liên hệ công việc.

### **a3. Công tác cải cách tổ chức bộ máy:**

- Trên cơ sở các văn bản quy định hiện hành, các chủ trương hiện nay của Đảng, Nhà nước, Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Lãnh đạo Trường chỉ đạo rà soát, điều chỉnh cơ cấu tổ chức bộ máy của Trường, các đơn vị theo hướng tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; tránh sự chồng chéo về chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị và phù hợp với sự phát triển thực tế của Trường. Phòng Đào tạo đang tiến hành, rà soát, điều chỉnh, bổ sung Quy chế hoạt động của đơn vị sau cho phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị.

- Trong quý 3, Phòng Thanh tra tiến hành thực hiện thanh tra các khoa năm học 2018 - 2019, gồm Khoa Cơ bản, Khoa Kinh tế, Khoa Nông nghiệp, Khoa Kỹ thuật - Công nghệ và Khoa Chính trị - Luật (từ ngày 05 - 15/8/2019) và kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2019, gồm 02 đơn vị: Phòng Đào tạo (ngày 15/8/2019) và Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế (ngày 16/8/2019). Nhìn chung, các đơn vị thực hiện theo đúng chức năng, nhiệm vụ được phân công. Tuy nhiên, vẫn còn một số hạn chế nhất định, các đơn vị sẽ sớm khắc phục sau khi có kết luận và chỉ đạo của Ban Giám hiệu.

### **a4. Thực hiện việc phân cấp quản lý**

Trong việc chỉ đạo điều hành các hoạt động của Trường, tập thể Lãnh đạo Trường luôn có sự phân công, phân cấp rõ ràng; Đồng thời phân công, phân cấp cho cấp trưởng các đơn vị đối với hoạt động của đơn vị theo quy chế tổ chức và hoạt động đã ban hành.

### **a5. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

- Trong Quý 3, Trường có 04 viên chức dự học lớp bồi dưỡng lãnh đạo cấp phòng hoặc tương đương; 02 viên chức tham dự lớp bồi dưỡng QLNN theo tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp Phòng năm 2019; cử 12 viên chức tham dự lớp bồi dưỡng kỹ năng nghiệp vụ năm 2019, đạt 100% so với Kế hoạch số 33/KH-CĐCĐ ngày 17/9/2018.

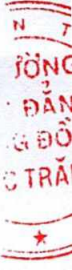
- Ngoài ra, trong Quý, Trường giải quyết chế độ xin nghỉ việc theo nguyện vọng cá nhân 01 viên chức và thực hiện xử lý kỷ luật đối với 01 viên chức theo quy định.

### **a6. Cải cách tài chính công:**

Trường đã xây dựng phương án tự chủ một phần kinh phí hoạt động giai đoạn 2019 - 2020 và được Ủy ban nhân dân tỉnh giao quyền thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng, giai đoạn 2019 - 2021 (theo Quyết định số 1847/QĐ-UBND ngày 04/7/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng).

### **a7. Công tác hiện đại hóa hành chính:**

- Hiện đại hóa hành chính là một trong những nội dung mà Lãnh đạo Nhà trường quan tâm, xem đây là nội dung thúc đẩy sự phát triển về khoa học, kỹ thuật. Trong Quý, Khoa Kỹ thuật - Công nghệ hoàn thành việc xây dựng, phát triển Website của Trường, đưa vào sử dụng cho phù hợp với điều kiện thực tế và hiện tại Trường





triển khai sử dụng chữ ký số trong hoạt động trao đổi văn bản điện tử thông qua Hệ thống Quản lý văn bản và Điều hành.

- Bên cạnh đó, Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng phối hợp với các đơn vị thực hiện việc xây dựng hệ thống đảm bảo chất lượng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng theo Kế hoạch số 170/KH-CĐCĐ ngày 19/3/2019.

### **b. Các biểu mẫu**

*(Có biểu mẫu kèm theo)*

## **2. Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp**

- Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp được ban hành, Trường chỉ đạo các đơn vị nghiêm túc thực hiện tốt Chỉ thị tránh trường hợp gây sách nhiễu, phiền hà đối với học sinh, sinh viên và khách khi đến liên hệ công tác.

- Các đơn vị nghiêm túc thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, không trễ quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ đã được phân công; không đùn đẩy trách nhiệm, không né tránh công việc.

- Viên chức, nhân viên thực hiện việc đeo thẻ khi đến cơ quan và thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức, văn hóa giao tiếp, không sử dụng thời giờ làm việc để làm việc riêng; thực hiện đúng quy định trong văn hóa hội họp; không hút thuốc lá trong phòng làm việc, phòng họp, hội trường và sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc.

- Nhìn chung, Trong Quý 3, Trường không có trường hợp vi phạm có liên quan đến Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

## **3. Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND, ngày 28/12/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc chân chính lê lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm và chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Sóc Trăng**

- Lãnh đạo Trường quán triệt, chỉ đạo đến lãnh đạo các đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 10/CT-CTUBND của Chủ tịch UBND tỉnh; xem đây là nhiệm vụ song song với thực hiện cải cách hành chính tại đơn vị; bên cạnh đó tập trung chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc trong viên chức, nhân viên. Chỉ đạo Phòng Thanh tra thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện chấp hành nội quy, quy chế làm việc trong viên chức, nhân viên; kiểm tra việc chấp hành nội quy của học sinh, sinh viên.

- Ngoài ra, Lãnh đạo Trường luôn gương mẫu thực hiện tốt Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương ban hành kèm theo Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ và Quy tắc ứng xử trong cán bộ, giảng viên, nhân viên Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng ban hành kèm theo Quyết định số 313/QĐ-CĐCĐ ngày 09/5/2013 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng.

- Đến thời điểm hiện tại, Trường chưa phát hiện vấn đề xảy ra liên quan đến Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức.



**4. Tình hình thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ**

Khi có Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ; Công văn số 598/UBND-TH ngày 03/4/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc triển khai thực hiện Đề án Văn hóa công vụ. Lãnh đạo Trường chỉ đạo các đơn vị tuyên truyền, phổ biến Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018; Công văn số 598/UBND-TH ngày 03/4/2019, đến toàn thể viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình nhằm nâng cao nhận thức, tạo sự chuyển biến tích cực về tư tưởng, hành động, lề lối làm việc, trong đội ngũ viên chức, nhân viên đang công tác tại Trường.

**III. Những khó khăn, vướng mắc:** Không

**IV. Kiến nghị, đề xuất:** Không

**V. Phương hướng**

- Tiếp tục thực hiện kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2019 gồm các đơn vị: Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị, Trung tâm Liên kết đào tạo và Khoa Kỹ thuật - Công nghệ.

- Thực hiện việc đánh giá, phân loại viên chức, người lao động theo Nghị định 56/2015/NĐ-CP, Nghị định 88/2017/NĐ-CP và quy định của Nhà trường.

- Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên tổ chức cuộc thi cải cách hành chính trong học sinh, sinh viên các lớp cao đẳng, trung cấp chính quy đang theo học tại Trường.

- Tiếp tục thực hiện hệ thống đảm bảo chất lượng năm 2019.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện cải cách hành chính Quý 3, năm 2019 của Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng./.

**Nơi nhận:**

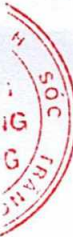
- Sở Nội vụ (để b/c);
- Lưu: TC-HC-QT.



**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Lê Văn Lửa**







**THÔNG KÊ SỐ LIỆU VỀ CÔNG TÁC KIỂM TRA THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**  
(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CĐCĐ ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê <sup>1</sup>	Số đơn vị kiểm tra tổng số cơ quan, đơn vị		Số vấn đề đã phát hiện qua kiểm tra	Số vấn đề phát hiện đã được xử lý	Số vấn đề chưa xử lý xong từ kỳ trước đã được xử lý
		Phòng ban	Đơn vị trực thuộc/UBND cấp xã			
1	Kiểm tra công tác CCHC	02	0	Có kế hoạch, biên bản kèm theo	0	0
2	Kiểm tra về thực hiện nhiệm vụ phân cấp quản lý nhà nước	0				
3	Kiểm tra thực hiện việc áp dụng Hệ thống chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001: 2008	0				
4	Kiểm tra việc theo dõi thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính	0				
5	Kiểm tra một số nội dung khác (theo dõi thi hành pháp luật,...)	0				

<sup>1</sup> Từng nội dung kiểm tra, đơn vị phải đánh giá sơ bộ kết quả kiểm tra gồm mặt được, chưa được, đồng thời gửi kèm kế hoạch, báo cáo. Nội dung đánh giá sẽ nêu tại phần ghi chú này.



UBND TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG



Biểu mẫu 2B  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THÔNG KÊ SỐ LIỆU VỀ CÔNG TÁC XÂY DỰNG VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN VĂN BẢN  
QUY PHẠM PHÁP LUẬT CẤP TỈNH TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**  
(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CĐCĐ ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

TSTT	Nội dung thông kê	Tổng số	Ghi chú
1	<b>Kết quả ban hành văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) của HDND, UBND</b>	0	
-	Số VBQPPL đã được ban hành trong kỳ báo cáo		
-	Số VBQPPL được ban hành đúng tiến độ đã đề ra		
-	Số VBQPPL được ban hành đúng quy trình, thủ tục theo quy định	0	
2	<b>Kiểm tra, xử lý VBQPPL</b>		
-	Số văn bản đã kiểm tra theo thẩm quyền		
-	Số văn bản phát hiện trái pháp luật		
-	Số văn bản trái pháp luật đã được xử lý		
-	Số văn bản trái pháp luật chưa xử lý xong từ kỳ trước đã được xử lý trong kỳ báo cáo		
3	<b>Rà soát VBQPPL</b>	0	
-	Số VBQPPL phải rà soát trong kỳ báo cáo	0	
-	Số văn bản được đề nghị xử lý sau rà soát	0	
-	Số văn bản đã được xử lý sau rà soát	0	
-	Số VBQPPL chưa xử lý xong của kỳ báo cáo trước đã được xử lý	0	





**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VỀ CÔNG TÁC KIỂM SOÁT TTHC  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CDGD ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê	Số liệu thống kê	Ghi chú
1	Kế hoạch rà soát TTHC	không	
2	Số lượng TTHC đã công khai tại Bảng niêm yết TTHC <sup>2</sup>	20 nội dung (thực hiện thường xuyên)	
3	Số lượng TTHC đã đăng tải công khai trên Trang thông tin/Trang một cửa điện tử <sup>3</sup>	20 nội dung (thực hiện thường xuyên)	
4	Có thực hiện niêm yết địa chỉ tiếp nhận PAKN	Không	
5	Số lượng ý kiến đã tiếp nhận	Không	
6	Số lượng ý kiến đã giải quyết	Không	

<sup>2</sup> UBND cấp huyện báo cụ thể số lượng TTHC đã công khai tại Bảng niêm yết TTHC của cấp huyện và từng xã, phường, thị trấn

<sup>3</sup> UBND cấp huyện báo cụ thể số lượng TTHC đã đăng tải công khai của cấp huyện và từng xã, phường, thị trấn





**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VỀ SỐ LƯỢNG TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CĐCĐ ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan, đơn vị thực hiện	Số TTHC đang có hiệu lực	Số TTHC đã được công bố (trong kỳ báo cáo)			Số TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa	Số TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông			Ghi chú
			Tổng số	Trong đó			Tổng số	Trong đó		
				Số TTHC tham mưu công bố đúng thời hạn quy định	Số TTHC tham mưu công bố muộn so với thời hạn quy định			Số TTHC liên thông ngang <sup>4</sup>	Số TTHC liên thông dọc <sup>5</sup>	
I	Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng	20	20	20	-	20	-	-	-	

<sup>4</sup> Liên thông giữa các cơ quan hành chính cùng cấp trong giải quyết TTHC.

<sup>5</sup> Liên thông giữa các cấp hành chính khác nhau trong giải quyết TTHC.





**THÔNG KÊ KẾT QUẢ TIẾP NHẬN, GIẢI QUYẾT TTHC CHO NGƯỜI DÂN, DOANH NGHIỆP,  
SỞ NGÀNH, CẤP HUYỆN TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**  
(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CĐCĐ ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC	Số hồ sơ đã tiếp nhận			Kết quả giải quyết						Ghi chú
		Tổng số	Trong đó		Số hồ sơ đã giải quyết			Số hồ sơ đang giải quyết			
			Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận	Tổng số	Trả đúng hạn	Trả quá hạn <sup>6</sup>	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn <sup>7</sup>	
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)	(4)	(5)	(6)=(7)+(8)	(7)	(8)	(9)=(10)+(11)	(10)	(11)	(12)
I	Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng	401	0	401	401	401	0	0	0	0	

<sup>6</sup> Nêu rõ tại đây tên, lĩnh vực TTHC giải quyết trễ hạn và nguyên nhân trễ hạn

<sup>7</sup> Nêu rõ tại đây tên, lĩnh vực TTHC giải quyết trễ hạn và nguyên nhân trễ hạn





**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VIÊN CHỨC, NHÂN VIÊN TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**  
(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CĐCĐ ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan, đơn vị	Số lượng phòng chuyên môn/đơn vị trực thuộc <sup>8</sup>		Số lượng lãnh đạo cấp sở/UBND cấp huyện				Số lượng lãnh đạo cấp phòng và tương đương/UBND cấp xã				Số lượng biên chế hành chính		Thực hiện tình giảm biên chế		Ghi chú
		Tổng số	Tăng (+) /giảm (-) so với kỳ báo cáo trước	Tổng số	Tăng (+) /giảm (-) so với kỳ báo cáo trước	Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại <sup>9</sup>		Tổng số	Tăng (+) /giảm (-) so với kỳ báo cáo trước	Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại <sup>10</sup>		Tổng số	Tăng (+) /giảm (-) so với kỳ báo cáo trước	Số lượng theo Kế hoạch năm	Đã tinh giảm	
						Đủ chuẩn	Thiếu chuẩn <sup>11</sup>			Đủ chuẩn	Thiếu chuẩn <sup>12</sup>					
1	Trường CĐCĐ Sóc Trăng	15	0	03	0	0	0	18	0	18	0	75	02	0	0	

<sup>8</sup> Nêu lý do tăng, giảm (do sáp xếp, thành lập mới, giải thể,...)

<sup>9</sup> Thống kê chi tiết tại đây bao nhiêu trường hợp bổ nhiệm mới, bao nhiêu trường hợp bổ nhiệm lại

<sup>10</sup> Thống kê chi tiết tại đây bao nhiêu trường hợp bổ nhiệm mới, bao nhiêu trường hợp bổ nhiệm lại

<sup>11</sup> Nêu rõ thiếu chuẩn nào

<sup>12</sup> Nêu rõ thiếu chuẩn nào





UBND TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG

Biểu mẫu 7B  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VIÊN CHỨC, NHÂN VIÊN TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**  
(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CĐCĐ ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan, đơn vị	Số CBCCVC hiện có mặt		Số đạt chuẩn theo tiêu chuẩn chức danh, VTVL	Số lượng <sup>13</sup> CBCCVC được đào tạo, bồi dưỡng			Định kỳ chuyên đổi vị trí công tác		Tuyển dụng			Tình hình xử lý kỷ luật CBCCVC		Điều động, chuyên công tác CB CC VC <sup>14</sup>	Nâng lương theo thẩm quyền	
		Biên chế	HD chuyên môn		Đào tạo <sup>15</sup>	Bồi dưỡng nghiệp vụ <sup>16</sup>	Có KH tuyển dụng	Chỉ tiêu chuyên đổi theo quy định	Kết quả thực hiện	Có KH tuyển dụng	Kết quả tuyển dụng <sup>17</sup>	Không qua thi/tuyển đặc cách	Mức khiển trách	Từ mức cảnh cáo trở lên <sup>18</sup>		TX <sup>19</sup>	TH <sup>20</sup>
1	Trường CĐCĐ Sóc Trăng	75	28	103	04	12	0	0	0	0	0	0	0	0	01	07	0

<sup>13</sup> Thống kê số lượng, không thống kê số lượt được đào tạo, bồi dưỡng

<sup>14</sup> Thống kê chi tiết tại đây

<sup>15</sup> Thống kê rõ tại đây có bao nhiêu CBCCVC được cử học tiến sĩ, thạc sĩ, CK1, CK2, đại học,...

<sup>16</sup> Thống kê rõ tại đây có bao nhiêu CBCCVC tham gia bồi dưỡng theo từng chuyên đề

<sup>17</sup> Thống kê đơn vị chấp hành quy định về tuyển dụng CC, VC/tổng số đơn vị thực hiện tuyển dụng

<sup>18</sup> Thống kê rõ tại đây bao nhiêu CBCCVC bị xử lý kỷ luật ở từng mức độ

<sup>19</sup> Thường xuyên

<sup>20</sup> Trước hạn





**THÔNG KÊ SỐ LIỆU VỀ TRIỂN KHAI CHÍNH SÁCH CẢI CÁCH CÔNG CHỨC, CÔNG VỤ**  
**TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**  
(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CDCE ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê	Số lượng	Ghi chú
1	Số cơ quan hành chính đã hoàn thiện bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của công chức	0	
2	Số đơn vị sự nghiệp công lập tự (chưa tự chủ) đã hoàn thiện bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của viên chức	0	
3	Số đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ hoàn toàn đã phê duyệt danh mục vị trí việc làm của viên chức	0	
4	Số đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ hoàn toàn đã phê duyệt bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của viên chức	0	
5	Số đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ hoàn toàn đã hoàn thiện bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của viên chức	0	





**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VỀ CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CDGD ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê	Số lượng đơn vị		Ghi chú
		Tổng số	Tăng (+)/ giảm (-) so với năm trước	
1	Số cơ quan hành chính thuộc và trực thuộc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý kinh phí hành chính	0	0	
2	Về số lượng đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện cơ chế tự chủ.	0	0	
-	Số đơn vị tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư			
-	Số đơn vị tự bảo đảm chi thường xuyên			
-	Số đơn vị tự bảo đảm một phần chi thường xuyên			
-	Số đơn vị được nhà nước bảo đảm chi thường xuyên			





**Thông kê số liệu về kết quả ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động  
và trong cung cấp dịch vụ công trực tuyến tại Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng**  
(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CĐCĐ ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan, đơn vị	Trao đổi văn bản giữa các cơ quan hành chính nhà nước				Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3				Dịch vụ công trực tuyến mức độ 4				Ghi chú
		Tổng số văn bản đi	Trong đó			Tổng số TTHC đã cung cấp	Hồ sơ đã tiếp nhận			Tổng số TTHC đã cung cấp	Hồ sơ đã tiếp nhận			
			Số văn bản giấy	Số văn bản điện tử	Số văn bản phát hành VB giấy + điện tử		Tổng số	Tiếp nhận tại nơi giải quyết TTHC	Tiếp nhận qua mạng hoặc dịch vụ bưu chính		Tổng số	Tiếp nhận tại nơi giải quyết TTHC	Tiếp nhận qua mạng hoặc dịch vụ bưu chính	
1	Trường CĐCĐ Sóc Trăng	237	225	12	237	0	0	0	0	0	0	0	0	



UBND TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG



Biểu mẫu 11B  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỐNG KÊ SỐ LIỆU VỀ KẾT QUẢ TRIỂN KHAI DỊCH VỤ BƯU CHÍNH CÔNG ÍCH (BCCI)  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 48/BC-CĐCĐ ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Cơ quan, đơn vị	Số lượng TTHC đã công bố triển khai dịch vụ BCCI	Số lượng TTHC có phát sinh sử dụng dịch vụ BCCI trong kỳ báo cáo		Ghi chú
			Số TTHC tiếp nhận	Số TTHC trả kết quả	
I	Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng	0	0	0	



UBND TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG



Biểu mẫu 13B  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THÔNG KÊ SỐ LIỆU VỀ XÂY DỰNG, ÁP DỤNG VÀ DUY TRÌ HỆ THỐNG CHẤT LƯỢNG  
THEO TIÊU CHUẨN QUỐC GIA ISO 9001:2008 TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CĐCĐ ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thông kê	Số liệu thống kê	Ghi chú
<b>I</b>	<b>Xây dựng, áp dụng và công bố hệ thống</b>	0	
1	Số đơn vị hành chính cấp xã đã công bố áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO		
2	Số đơn vị hành chính cấp xã thực hiện đúng quy định trong ISO		
<b>II</b>	<b>Duy trì, cải tiến hệ thống</b>	0	
1	Thực hiện công bố lại ISO		
2	Thực hiện đánh giá nội bộ		
3	Thực hiện xem xét của lãnh đạo đối với hệ thống quản lý chất lượng		
4	Cập nhật các thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc vào Hệ thống quản lý chất lượng		
5	Nội dung khác		





UBND TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG

Biểu mẫu 14  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỐNG KÊ TÌNH HÌNH TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT ĐƠN KHIẾU NẠI, TỐ CÁO  
TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG CỘNG ĐỒNG SÓC TRĂNG**

(Kèm theo Báo cáo số 482/BC-CĐCĐ ngày 28/8/2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Sóc Trăng)

STT	Nội dung thống kê	Số lượng					Ghi chú <sup>21</sup>
		Tiếp nhận			Giải quyết đúng hạn theo quy định	Giải quyết trễ hạn	
		Tổng	Thuộc thẩm quyền	Không thuộc thẩm quyền giải quyết <sup>22</sup>			
1	0	0	0	0	0	0	

<sup>21</sup> Nêu rõ lý do giải quyết kéo dài hoặc chưa giải quyết

<sup>22</sup> Đã chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền bao nhiêu trường hợp