

Số: /BC-UBND

Vĩnh Châu, ngày tháng 11 năm 2019

## **BÁO CÁO**

### **Tình hình, kết quả công tác cải cách hành chính năm 2019**

Thực hiện Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng thực hiện cải cách hành chính năm 2019. Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu báo cáo tình hình kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2019 với những nội dung sau:

#### **A. TÌNH HÌNH KẾT QUẢ THỰC HIỆN NĂM 2019**

##### **I. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

###### **1. Xây dựng kế hoạch cải cách hành chính**

Căn cứ Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng thực hiện cải cách hành chính năm 2019, Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 09/01/2019 thực hiện cải cách hành chính năm 2019. Trong đó đã xác định 07 nhiệm vụ và 25 phần việc cần thực hiện trong năm 2019 liên quan đến công tác cải cách hành chính. Đến nay thị xã đã tổ chức triển khai thực hiện được 22/25 phần việc đạt tỷ lệ 88% nhiệm vụ của Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 của thị xã. Còn lại 03 phần việc sẽ triển khai trong giai đoạn từ nay đến ngày 20/12/2019, gồm: Triển khai thực hiện phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức theo Kế hoạch của Sở Nội vụ; công tác triển khai đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 56/2015/NĐ-CP và Nghị định số 88/2017/NĐ-CP của Chính phủ và xác định Chỉ số cải cách hành chính Ủy ban nhân dân thị xã, phường.

###### **2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

Trên cơ sở kế hoạch cải cách hành chính chung, Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành 44 văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác cải cách hành chính cụ thể như sau: Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 11/01/2019 Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019; Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 15/01/2019 Kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2019; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 15/01/2019 Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác bồi thường nhà nước năm 2019 trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu; Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 25/01/2019 Ứng dụng Công nghệ thông tin năm 2019 trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 30/01/2019 Kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân các xã, phường năm 2019; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 30/01/2019 Kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 (đánh giá nội bộ) tại Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu năm 2019; Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 30/01/2019 Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu; Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày

01/02/2019 Theo dõi thi hành pháp luật năm 2019; Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 24/01/2019 Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu năm 2019; Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 20/02/2019 Xã hội hóa giáo dục thị xã Vĩnh Châu năm 2019; Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 28/02/2019 về Kiểm tra cải cách hành chính năm 2019; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 28/02/2019 Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019; Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 11/3/2019 về triển khai thực hiện Nghị định số 130/2015/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 11/3/2019 Triển khai thực hiện Nghị định số 130/2015/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; Quyết định số 136/QĐ-UBND ngày 30/01/2019 Ban hành Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu; Quyết định số 336/QĐ-UBND ngày 19/3/2019 về việc thành lập Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu năm 2019 và Thông báo số 139/TB-ĐKT ngày 21/3/2019 của Đoàn Kiểm tra về việc chuẩn bị kiểm tra công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu năm 2019; Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 08/3/2019 Thực hiện công tác phổ biến giáo dục, hòa giải cơ sở; Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 04/5/2019 Kiểm tra công vụ năm 2019; Quyết định số 530/QĐ-UBND ngày 06/5/2019 về việc thành lập Đoàn Kiểm tra công vụ và ban hành Quy chế hoạt động của Đoàn Kiểm tra công vụ thị xã Vĩnh Châu; Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 15/5/2019 Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2019; Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 22/5/2019 Thực hiện Đề án số 05-ĐA/TU ngày 02/10/2018 của Thị ủy Vĩnh Châu về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của thị xã Vĩnh Châu; Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 23/5/2019 Tổ chức Hội thi Cải cách hành chính năm 2019; Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 10/6/2019 Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước thị xã Vĩnh Châu năm 2019; Công văn số 1428/UBND-NC ngày 25/6/2019 về khẩn trương khắc phục những hạn chế và tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 03/7/2019 Triển khai thực hiện Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 17/6/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng thực hiện Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 – 2020, định hướng đến năm 2025; Công văn số 1603/UBND-NC ngày 15/7/2019 về triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 03/7/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 23/7/2019 Kiểm tra tình hình sử dụng Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu; Quyết định số 1497/QĐ-UBND ngày 24/7/2019 về việc thành lập Đoàn kiểm tra về việc Kiểm tra tình hình sử dụng Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu; Kế hoạch số 88/KH-UBND ngày 05/8/2019 Kiểm tra, đánh giá năng lực làm việc, kỹ năng giao tiếp và mức độ am hiểu của công chức làm việc tại Ủy ban nhân dân cấp xã, phường năm 2019; Quyết định số 1560/QĐ-UBND ngày 06/8/2019 về việc kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính để thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; Quyết định số 1591/QĐ-UBND ngày 14/8/2019 về việc kiện toàn Ban Chỉ

đạo Hệ thống quản lý chất lượng tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 thị xã Vĩnh Châu; Công văn số 1841/UBND-NC ngày 13/8/2019 về chấn chỉnh chế độ họp Hội nghị trực tuyến; Công văn số 1795/UBND-NC ngày 07/8/2019 về việc đóng góp ý kiến dự thảo kết luận kiểm tra cải cách hành chính tại Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu; Kế hoạch số 93/KH-UBND ngày 29/8/2019 Học tập thực tế các mô hình về cải cách hành chính của cán bộ, công chức chuyên trách cải cách hành chính các ngành và Ủy ban nhân dân các xã, phường năm 2019; Kế hoạch số 98/KH-UBND ngày 12/9/2019 Cấp mới, cấp đổi giấy Chứng minh nhân dân tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thị xã; Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 16/9/2019 tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thị xã Vĩnh Châu thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 – 2025; Quyết định số 2015/QĐ-UBND ngày 04/10/2019 về việc thành lập Đoàn đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 tại thị xã Vĩnh Châu năm 2019; Thông báo số 25/TB-BCĐ ISO ngày 04/10/2019 Đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 tại thị xã Vĩnh Châu năm 2019; Hướng dẫn số 25/HD-BCĐ ISO ngày 04/10/2019 Đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 tại thị xã Vĩnh Châu năm 2019; Kế hoạch 101/KH-UBND ngày 16/10/2019 Kiểm tra kỹ năng tin học và ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của công chức làm việc tại các xã, phường năm 2019; Công văn số 2446/UBND-NC ngày 01/11/2019 về việc chấn chỉnh tình hình thực hiện chữ ký số; Công văn số 2493/UBND-NC ngày 08/11/2019 về việc Hướng dẫn đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức năm 2019; Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 12/11/2019 Kiểm tra công tác quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động năm 2019.... Tất cả các nội dung trên đã được tổ chức triển khai quán triệt đến 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và Ủy ban nhân dân xã, phường. Đồng thời 100% cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp và Ủy ban nhân dân xã, phường thuộc thị xã Vĩnh Châu đều có xây dựng các Kế hoạch cụ thể hóa theo từng lĩnh vực để tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính. Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu đã tổ chức Hội nghị Sơ kết công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2019; tiếp và làm việc với Đoàn Kiểm tra tỉnh Sóc Trăng đến kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2019 tại Ủy ban nhân dân thị xã và Ủy ban nhân dân xã Hòa Đông; phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức kiểm tra, đánh giá năng lực làm việc, kỹ năng giao tiếp và mức độ am hiểu của công chức làm việc tại Ủy ban nhân dân cấp xã, phường năm 2019; tổ chức Hội thi cải cách hành chính năm 2019 và công tác kiểm tra trình độ tin học và khả năng ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của công chức làm việc tại các xã, phường năm 2019.

### **3. Về kiểm tra cải cách hành chính**

Thực hiện Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 31/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2019, thị xã đã ban hành Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 28/02/2019 kiểm tra công tác cải cách trên địa bàn thị xã năm 2019; Quyết định số 336/QĐ-UBND ngày 19/3/2019 về việc thành lập Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính trên địa

bàn thị xã Vĩnh Châu năm 2019 và Thông báo số 139/TB-ĐKT ngày 21/3/2019 của Đoàn Kiểm tra về việc chuẩn bị kiểm tra công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu năm 2019. Trong năm 2019, đã tổ chức kiểm tra tại 10 cơ quan, đơn vị (trong đó 05 xã, phường và 05 cơ quan cấp thị xã), chiếm 43,48% cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân thị xã. Kết quả đã tổ chức kiểm tra được 10/13 cơ quan, đơn vị, gồm: Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hải; Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Tân; Ủy ban nhân dân xã Lạc Hòa; Ủy ban nhân dân Phường 1; Ủy ban nhân dân Phường 2; Phòng Giáo dục và Đào tạo; Phòng Tư pháp; Phòng Kinh tế; Phòng Tài nguyên và Môi trường; Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội, chiếm 43,48% cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân thị xã, đạt 100% kế hoạch. Sau các đợt kiểm tra, thị xã đã ban hành 10 Thông báo kết luận kiểm tra và đến nay có 10/10 cơ quan, đơn vị được kiểm tra đã xây dựng kế hoạch, chương trình và tổ chức thực hiện các giải pháp khắc phục những hạn chế và đến nay đã cơ bản khắc phục xong.

Thị xã đã tập trung thực hiện khắc phục các hạn chế sau kiểm tra theo Thông báo số 03/TB-ĐKT ngày 30/8/2019 của Đoàn kiểm tra về công tác cải cách hành chính tại Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu và Ủy ban nhân dân xã Hòa Đông tại Công văn số 2133/UBND-NC ngày 11/9/2018 của Ủy ban nhân dân về việc khắc phục hạn chế sau kiểm tra cải cách hành chính của tỉnh.

#### **4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính**

Thực hiện Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 28/02/2019 Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019, kết quả đã triển khai thực hiện được 14/14 nhiệm vụ, đạt 100% kế hoạch. Các cơ quan hành chính cấp thị xã, Ủy ban nhân dân các xã, phường đã phối hợp với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể thông qua các cuộc họp dân, sinh hoạt các chi hội, tổ hội... đã tổ chức được 1.012 cuộc tuyên truyền trực tiếp cho trên 35.420 lượt cán bộ, đoàn viên, hội viên và nhân dân về các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác cải cách hành chính... Đài Truyền thanh thị xã đã phát được 14 kỳ (mỗi kỳ phát 03 buổi), với thời lượng 366 phút và 14 tin bài, nội dung gồm: Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu năm 2018; Vĩnh Châu triển khai tiếp nhận và trả kết quả tại nhà qua đường Bưu chính trên phạm vi toàn thị xã; Giới thiệu mô hình hay, giải pháp cải cách hành chính hiệu quả góp phần xây dựng chính quyền thân thiện; Hướng dẫn cá nhân, tổ chức sử dụng công trực tuyến mức độ 3 và 4 trong thực hiện thủ tục hành chính; Kết quả triển khai thực hiện mô hình “Đề án thực hiện liên thông các thủ tục hành chính: Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi”; Những phản ánh, ý kiến của người dân, doanh nghiệp về chất lượng, quy trình, thời gian thực hiện thủ tục hành chính của thị xã Vĩnh Châu; Đánh giá kết quả công tác kiểm tra cải cách hành chính năm 2019; Vĩnh Châu mở đợt ra quân hỗ trợ cá nhân, tổ chức liên hệ làm thủ tục hành chính tại các cơ quan hành chính nhà nước; Tổ chức Hội thi cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2019; Tình hình triển khai đánh giá năng lực cạnh tranh của UBND thị xã; Đánh giá kết quả triển khai thực hiện năm kỷ luật, kỷ cương hành chính thông qua việc chấp hành Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 18/9/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng và Chỉ thị số 21-CT/TU của Ban

thường vụ Thị ủy Vĩnh Châu. Đồng thời Đài truyền thanh thị xã đã tuyên truyền được 52 cuộc về nội dung cải cách thủ tục hành chính với 3 thứ tiếng Kinh – Khmer - Hoa, bình quân mỗi cuộc từ 6 - 8 phút phát trên sóng FM Đài truyền thanh thị xã Vĩnh Châu và hệ thống truyền thanh không dây các xã, phường và 64 tin, 06 bài về công tác cải cách hành chính phát trên sóng phát thanh; đăng 12 tin bài trên Cổng thông tin điện tử thị xã Vĩnh Châu; 04 bài trên Bản tin Cải cách hành chính (cổng thông tin điện tử) của tỉnh Sóc Trăng 02 tin bài cộng tác trên sóng Đài Phát thanh – Truyền hình tỉnh Sóc Trăng.

Thực hiện Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 28/02/2019 và Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 23/5/2019. Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu đã tổ chức thành công Hội thi Cải cách hành chính năm 2019, có 12 đội tham gia, gồm 10 đội của xã, phường, 01 đội của các cơ quan khối chính quyền và 01 đội liên quân Công an thị xã với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể thị xã. Kết quả đã khen thưởng 01 giải nhất, 01 giải nhì, 02 giải ba, 08 giải khuyến khích và 02 giải phụ (đội có nội dung Tiểu phẩm hay nhất và đội có nội dung giới thiệu hay nhất).

### **5. Việc phân công người đứng đầu đơn vị và công chức tham mưu công tác cải cách hành chính**

Thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, Ủy ban nhân dân thị xã đã phân công 27 cán bộ, công chức cấp thị xã, gồm: 14 là cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý và 13 công chức chuyên môn. 20 cán bộ, công chức xã, phường, gồm 10 cán bộ lãnh đạo và 10 công chức Văn phòng – Thống kê phụ trách chuyên trách công tác cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị.

<b>STT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Họ tên</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>Email/điện thoại</b>
1	Lãnh đạo phụ trách cải cách hành chính	Trần Hoàng Thắng	Chủ tịch UBND thị xã	0913.983.161
2	Công chức phụ trách tham mưu cải cách hành chính	Lưu Văn Lâm	Chuyên viên	076.899.2399
3	Công chức phụ trách tham mưu CNTT	Trần Quốc Minh	Nhân viên kỹ thuật	094.681.2596
4	Công chức phụ trách Bộ phận một cửa	Lâm Văn Tám	Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND thị xã	0987.819.818

Thị xã tiếp tục triển khai Ủy ban nhân dân thị xã tiếp tục triển khai việc thực hiện Công văn số 1182/SNV-CCHC ngày 01/6/2017 của Sở Nội vụ về việc thực hiện xin lỗi cá nhân, tổ chức trong tiếp nhận, giải quyết và trả hồ sơ thủ tục hành chính; các nội dung Bản cam kết trách nhiệm của người đứng đầu trong cải

cách thủ tục hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh của tỉnh Sóc Trăng từ nay đến năm 2020.

## **6. Phát động phong trào thi đua, khen thưởng gắn với việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính**

Thị xã đã ban hành Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 23/8/2018 về phát động phong trào thi đua cải cách hành chính từ nay đến năm 2020; Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 26/4/2019 phát động phong trào thi đua năm 2019 và Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 16/9/2019 tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thị xã Vĩnh Châu thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 – 2025.

## **7. Việc bố trí kinh phí triển khai các hoạt động cải cách hành chính của địa phương**

Trong năm 2019 Ủy ban nhân dân thị xã bố trí kinh phí phục vụ cho các hoạt động cải cách hành chính của địa phương là 200.000.000 đồng, tại Quyết định số 12/QĐ-UBND ngày 11/01/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã.

## **8. Xây dựng và triển khai các nội dung, tiêu chí, tiêu chí thành phần chấm điểm, xác định Chỉ số cải cách hành chính cấp xã, phường**

Ủy ban nhân dân thị xã đã thẩm định và công bố Quyết định số 2956/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 về việc phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành tại các xã, phường trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu năm 2018 và Báo cáo số 235/BC-UBND ngày 25/12/2018 về xác định Chỉ số cải cách hành năm 2018 tại Ủy ban nhân dân các xã, phường thị xã Vĩnh Châu, kết quả có 08/10 đơn vị đạt loại khá, chiếm 80%; 02/10 đơn vị đạt loại trung bình, chiếm 20%. Đồng thời đang thẩm định Chỉ số cải cách hành chính năm 2019 của các xã, phường (sẽ có báo cáo cụ thể kết quả của năm 2019).

## **II. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính**

### **1. Về công tác xây dựng và tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật**

Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 15/01/2019 về kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2019; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 15/01/2019 về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác bồi thường nhà nước năm 2019 và Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 24/01/2019 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu năm 2019.

Thực hiện Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 24/01/2019 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu năm 2019, trong năm 2019 đã tổ chức kiểm tra công tác thực thi pháp luật trên lĩnh vực Hộ tịch – Chứng thực tại 06 đơn vị gồm: Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hiệp, Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Tân, Ủy ban nhân dân xã Lai Hòa, Ủy ban nhân dân xã Lạc Hòa, Ủy ban nhân dân xã Hòa Đông, Ủy ban nhân dân Phường 2; Kiểm tra thi hành pháp luật về bảo hiểm y tế tại 04 đơn vị gồm: Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hiệp, Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hải, Ủy ban nhân dân Phường 1 và Ủy ban nhân dân Phường 2 (Đính kèm mẫu 1B).

Trong năm 2019, Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành 01 văn bản quy phạm pháp luật Quyết định số 01/2019/QĐ-UBND ngày 10/6/2019 bãi bỏ Quyết định số 05/2015/QĐ-UBND ngày 07/5/2015 của Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu. Trong quá trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Ủy ban nhân dân thị xã luôn tuân thủ, chấp hành đúng quy trình, quy định, thủ tục của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật (*Đính kèm mẫu 2B*).

Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 15/01/2019 Kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2019, trong năm thị xã đã rà soát được 230 văn bản và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2014 – 2018. Kết quả trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu đã ban hành 229 văn bản quy phạm pháp luật; trong đó Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân cấp thị xã ban hành 36 văn bản; Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, phường ban hành 196 văn bản. Số văn bản quy phạm pháp luật còn hiệu lực là 33 văn bản; trong đó cấp thị xã là 23 văn bản, cấp xã, phường là 10 văn bản. Số văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực là 196 văn bản; trong đó cấp thị xã 13 văn bản; cấp xã, phường 183 văn bản.

Việc công bố, công khai các văn bản quy phạm pháp luật cũng được thị xã thực hiện đúng theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật với các hình thức như sau: Đăng công khai trên Cổng Thông tin điện tử của thị xã; niêm yết tại Bảng niêm yết văn bản quy phạm pháp luật của thị xã và tại Ủy ban nhân dân xã, phường; thông tin trên hệ thống Truyền thanh của thị xã... (*Đính kèm mẫu 2B*)

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

### *2.1. Tình hình ban hành và triển khai các văn bản chỉ đạo, điều hành công tác cải cách thủ tục hành chính*

Trong năm 2019, Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu đã ban hành Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 11/01/2019 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019; Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 30/01/2019 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu; Quyết định số 136/QĐ-UBND ngày 30/01/2019 Ban hành Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu; Công văn số 1424/UBND-NC ngày 25/6/2019 về việc khẩn trương khắc phục những hạn chế và tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; Quyết định số 1560/QĐ-UBND ngày 06/8/2019 về việc kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính để thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; Kế hoạch số 98/KH-UBND ngày 12/9/2019 Cấp mới, cấp đổi giấy Chứng minh nhân dân tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thị xã... và chỉ đạo các ngành chuyên môn tổ chức triển khai áp dụng thực hiện các thủ tục hành chính mới ban hành.

### *2.2. Về Kiểm soát thủ tục hành chính*

Thực hiện Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 11/01/2019 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019. Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Quyết định số 136/QĐ-UBND ngày 30/01/2019 Ban hành Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu. Đồng thời, phân công 01 Phó Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã thực hiện công việc nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính của thị xã, đối với cấp xã, phường là công chức Văn phòng – Thống kê (*Đính kèm mẫu 3B*).

### 2.3. Công tác rà soát thủ tục hành chính

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 30/01/2019 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019 của Ủy ban nhân dân thị xã. Trong năm 2019 các ngành cấp thị xã, Ủy ban nhân dân các xã, phường đã tổ chức rà soát thủ tục hành chính theo thẩm quyền được 05 thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực: Thi đua khen thưởng; Lưu thông hàng hóa; Chứng thực; Xây dựng; Thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh, với các thủ tục gồm: “Tặng Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã về thành tích theo công trạng”; “Cấp giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá”; “Cấp bản sao từ sổ gốc”; “Cấp giấy phép xây dựng (Giấy phép xây dựng mới, giấy phép sửa chữa, cải tạo, giấy phép di dời công trình) đối với công trình, nhà ở riêng lẻ xây dựng trong đô thị, trung tâm cụm xã, trong khu bảo tồn, khu di tích lịch sử - văn hóa thuộc địa bàn quản lý, trừ các công trình thuộc thẩm quyền cấp giấy phép xây dựng của cấp trung ương, cấp tỉnh và Ban quản lý các khu công nghiệp”; “Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh”. Qua đó, đã thực hiện việc cắt giảm số ngày giải quyết thủ tục hành chính gồm: “Cấp giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá”, thời gian thực hiện theo quy định 15 ngày, giảm xuống còn 13 ngày. “Cấp bản sao từ sổ gốc” thời gian thực hiện theo quy định 15 giờ, giảm xuống còn 12 giờ. “Cấp giấy phép xây dựng (Giấy phép xây dựng mới, giấy phép sửa chữa, cải tạo, giấy phép di dời công trình) đối với công trình, nhà ở riêng lẻ xây dựng trong đô thị, trung tâm cụm xã, trong khu bảo tồn, khu di tích lịch sử - văn hóa thuộc địa bàn quản lý, trừ các công trình thuộc thẩm quyền cấp giấy phép xây dựng của cấp trung ương, cấp tỉnh và Ban quản lý các khu công nghiệp”, thời gian thực hiện theo quy định 15 ngày, giảm còn 13 ngày. “Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh” thời gian thực hiện theo quy định 03 ngày, giảm còn 02 ngày. “Tặng Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã về thành tích theo công trạng, thời gian thực hiện theo quy định 20 ngày, giảm còn 17 ngày. Tính đến nay đã có 10 lĩnh vực, với 20 thủ tục đã rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính từ 01 – 03 ngày.

Tổng số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại cấp thị xã là 280 thủ tục; cấp xã, phường là 120 thủ tục. Trong đó có 27 thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết cấp thị xã được thực hiện liên thông gồm: Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo 01 thủ tục; Lĩnh vực nông nghiệp 01 thủ tục; Lĩnh vực đất đai 24 thủ tục; Lĩnh vực đăng ký thay tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí 01 thủ tục (*Đính kèm mẫu 4B*).

Công tác niêm yết, đăng tải công khai các thủ tục hành chính được thực hiện đúng theo quy định: Tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng



Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã là 280 thủ tục. Tại Cổng thông tin điện tử đã đăng tải được 400 thủ tục, trong đó có 280 thủ tục cấp thị xã và 120 thủ tục cấp xã, phường.

Số TT	Tên đơn vị	Số Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết		
		Theo quy định (TTHC)	Niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (TTHC)	Đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử (TTHC)
<b>I</b>	<b>Ủy ban nhân dân thị xã</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>400</b> (thị xã 280; xã, phường: 120)
<b>II</b>	<b>Ủy ban nhân dân cấp xã, phường</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>
1	Ủy ban nhân dân xã Lai Hòa	120	120	120
2	Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Tân	120	120	120
3	Ủy ban nhân dân phường Vĩnh Phước	120	120	120
4	Ủy ban nhân dân Phường 1	120	120	120
5	Ủy ban nhân dân Phường 2	120	120	120
6	Ủy ban nhân dân xã Lạc Hòa	120	120	120
7	Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hải	120	120	120
8	Ủy ban nhân dân xã Hòa Đông	120	120	120
9	Ủy ban nhân dân phường Khánh Hòa	120	120	120
10	Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hiệp	120	120	120

#### 2.4. Tình hình thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính Ủy ban nhân dân thị xã đã bố trí 08 công chức làm việc Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã; trong đó có 06 công chức biệt phái, cụ thể Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã 02 người; Phòng Tư pháp 01 người; Phòng Văn hóa và Thông tin 01 người; Phòng Lao động – Thương binh và xã hội 01 người; Chi Cục thuế 01 người và Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai 01 người; Phòng Tài chính – Kế hoạch 01 người.

Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Quyết định số 136/QĐ-UBND ngày 30/01/2019 Ban hành Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải

quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu; Công văn số 1424/UBND-NC ngày 25/6/2019 về việc khẩn trương khắc phục những hạn chế và tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; Quyết định số 1560/QĐ-UBND ngày 06/8/2019 về việc kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính để thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; Kế hoạch số 98/KH-UBND ngày 12/9/2019 Cấp mới, cấp đổi giấy Chứng minh nhân dân tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thị xã và tiếp tục thực hiện Quyết định số 1892/QĐ-UBND ngày 23/8/2018 ban hành Quy chế phối hợp giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa liên thông đối với các thủ tục đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú và cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu. 100% thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp thị xã đều được tiếp nhận tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã. Việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, đã có 41 thủ tục và 69 hồ sơ phát sinh thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3.

Kết quả giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính của người dân và tổ chức trong năm 2019 như sau: Cấp thị xã tiếp nhận được 5.238 hồ sơ; trong đó đã giải quyết 4.892 hồ sơ, đạt 93,39% số đã nhận; số giải quyết đúng và trước hạn là 4.892 hồ sơ, chiếm 100% số đã giải quyết; số đang giải quyết trong hạn 346 hồ sơ, chiếm 6,61% hồ sơ nhận và chiếm 100% số hồ sơ tồn, không có hồ sơ trễ hạn. Cấp xã phường tiếp nhận 84.381 hồ sơ; trong đó đã giải quyết được 84.280 hồ sơ, chiếm 99,88% số đã nhận; số hồ sơ giải quyết đúng và trước hạn là 84.280 hồ sơ, đạt 100% số đã giải quyết; số tồn đang giải quyết trong hạn giải quyết là 101 hồ sơ, chiếm 0,12% số đã nhận và chiếm 100% số hồ sơ tồn; không có số hồ sơ trễ hạn (*Đính kèm mẫu 5B*).

Số lượng, tỷ lệ thủ tục hành chính được thực hiện tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả:

STT	Tên đơn vị	Số TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa			Số TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông		
		Theo quy định	Đang thực hiện	Tỷ lệ % số TTHC đang thực hiện	Theo quy định	Đang thực hiện	Tỷ lệ % số thủ tục hành chính đang thực hiện
1	Bộ phận TN và TKQ thị xã	280	280	100%	27	27	100%
2	Bộ phận TN và TKQ xã	120	120	100%	4	4	100%

Ủy ban nhân dân thị xã vẫn duy trì và thực hiện đúng quy định về công tác đánh giá mức độ hài lòng đối với kết quả thực hiện dịch vụ hành chính công. Bình quân mỗi tuần Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thị xã tổ chức lấy từ 01 đến 03 phiếu để khảo sát về nhận xét, đánh giá của tổ chức, cá nhân đến quan hệ giải quyết thủ tục hành chính đối với kết quả thực hiện dịch vụ hành chính công của công chức. Qua đó để kịp thời phát huy những mặt tích cực, chấn chỉnh, khắc phục đối với những nội dung mà cá nhân, tổ chức đánh giá chưa tốt.

Thực hiện Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, Ủy ban nhân dân thị xã đã chỉ đạo thực hiện đăng tải công khai các thông tin về địa chỉ, email, số điện thoại của lãnh đạo và cơ quan tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị để kịp thời tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị, khiếu nại của cá nhân, tổ chức, thông báo rộng rãi đến các xã, phường. Tuy nhiên từ đầu năm đến nay không nhận được phản ánh, khiếu nại của các tổ chức, cá nhân liên quan đến các quy định hành chính.

Để nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, nhất là chất lượng phục vụ cho cá nhân và tổ chức. Ủy ban nhân dân thị xã đã đưa vào sử dụng Trụ sở làm việc mới với diện tích là 90m<sup>2</sup> và đầu tư kinh phí mua sắm trang thiết bị cần thiết để phục vụ nhu cầu làm việc như: Máy vi tính, máy in, điện thoại cố định, phần mềm theo dõi hồ sơ tiếp nhận, ghế ngồi, bàn làm việc, nước uống, máy điều hoà nhiệt độ và các trang thiết bị khác.

Thị xã thực hiện theo cơ chế một cửa điện tử tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của thị xã và 10/10 đơn vị cấp xã, phường và duy trì, tổ chức làm việc vào sáng thứ bảy hàng tuần để giải quyết thủ tục hành chính cho công dân, doanh nghiệp thuộc lĩnh vực chứng thực, tư pháp, hộ tịch... Việc triển khai cung cấp dịch vụ chuyên phát hồ sơ hành chính kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích trong năm 2019 là 2.532 hồ sơ, chiếm 48,34% so với tổng số hồ sơ đã tiếp nhận (*Đính kèm mẫu 11B*).

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

*3.1. Việc rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của các cơ quan chuyên môn cấp thị xã và của các xã, phường*

Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu đã Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 22/5/2019 về thực hiện Đề án số 05-ĐA/TU ngày 02/10/2018 của Thị ủy Vĩnh Châu về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của thị xã Vĩnh Châu. Đối với các cơ quan hành chính sẽ sáp nhập Phòng Y tế và Phòng Dân tộc vào Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã, do đó còn 11 cơ quan hành chính thuộc Ủy ban nhân dân thị xã (giảm 02 cơ quan). Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập sẽ sáp nhập Trung tâm Văn hóa – Thể thao với Đài Truyền thanh thị xã thành Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Truyền thanh thị xã, do đó còn 02 đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân thị xã (giảm 01 đơn vị). Tổ chức rà soát lại các Ban Chỉ đạo, các Hội đồng trên địa bàn thị xã do Ủy ban

nhân dân hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã quyết định thành lập để kiện toàn, tinh gọn.

Thực hiện Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ, Quyết định số 695/QĐ-TTg ngày 21/5/2015 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 47/2017/QĐ-UBND ngày 28/12/2017 của Ủy ban nhân tỉnh Sóc Trăng. Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu đã tiến hành rà soát, sắp xếp lại mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập. Thị xã Vĩnh Châu đã tiến hành rà soát, sắp xếp lại mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập. Đến nay thị xã có 04 đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thị xã; trong đó có 01 đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thị xã tự chủ hoàn toàn là Ban Quản lý Dự án Đầu tư xây dựng và 46 đơn vị sự nghiệp công lập ngành Giáo dục và Đào tạo; giảm 05 đơn vị, lý do sáp nhập trường.

Về cơ cấu công chức lãnh đạo quản lý các cơ quan hành chính cấp thị xã: Bầu bổ sung 01 chức danh Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã. Hiện nay có 11 công chức là cấp trưởng và 18 công chức là cấp phó, trưởng phòng. Trong đó có 02 đơn vị không có cấp trưởng (Phòng Y tế và Phòng Dân tộc); có 01 đơn vị không có cấp phó (Phòng Y tế); đơn vị có số lượng cấp phó nhiều nhất là 03 người (Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã). Về cơ cấu ngạch công chức: Chuyên viên chính 05 người, chiếm 17,24%; chuyên viên 23 người, chiếm 79,31% và cán sự 01 người, chiếm 3,45%.

Tình hình sử dụng biên chế tính đến ngày 11/11/2019: Đối với các cơ quan hành chính thuộc Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu năm 2019, với 83/93 biên chế công chức và 11/12 chỉ tiêu hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ; đối với các đơn vị sự nghiệp công lập: hiện có 1.552/1.704 viên chức; 140 hợp đồng chuyên môn và 115/118 nhân viên hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ. Đối với các xã, phường 210/210 cán bộ, công chức. Trong năm đã bổ nhiệm mới 02 chức danh Phó trưởng ngành cấp thị xã, gồm: Phó Chánh Thanh tra và Phó Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin (*Đính kèm mẫu 6B, mẫu 7B và Thống kê tình hình sử dụng biên chế*).

### *3.2. Về kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động các cơ quan cấp thị xã*

Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 04/5/2019 về kiểm tra công vụ năm 2019; Quyết định số 530/QĐ-UBND ngày 06/5/2019 về việc thành lập Đoàn Kiểm tra công vụ và ban hành Quy chế hoạt động của Đoàn Kiểm tra công vụ thị xã Vĩnh Châu và tổ chức 02 cuộc Hội nghị trực tuyến 11 điểm cầu (gồm 01 điểm cầu trung tâm thị xã và 10 điểm cầu tại xã, phường) triển khai Quyết số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và Ủy ban nhân dân xã, phường. Kết quả đã tổ chức kiểm tra công vụ được 15/23 cơ quan, đơn vị, gồm: Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hải, Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Tân, Ủy ban nhân dân xã Lạc Hòa, Ủy ban nhân dân xã Lai Hòa, Ủy ban nhân dân Phường 1, Ủy ban nhân dân Phường 2, Ủy ban nhân dân phường Khánh

Hòa, Ủy ban nhân dân phường Vĩnh Phước, Phòng Văn hóa và Thông tin; Phòng Dân tộc, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Kinh tế, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội; Trung tâm Văn hóa – Thể thao. Đồng thời thị xã còn quan tâm đến việc kiểm tra phân cấp tại các xã, phường, cụ thể Ủy ban nhân dân thị xã đã Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 12/11/2019 Kiểm tra công tác quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động năm 2019. Kết quả đã tổ chức kiểm tra theo phân cấp tại 04 đơn vị xã, phường gồm: Ủy ban nhân dân xã Lạc Hòa; Ủy ban nhân dân xã Lai Hòa, Ủy ban nhân dân Phường 1 và Ủy ban nhân dân phường Vĩnh Phước. Nội dung tập trung kiểm tra: Kết quả tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; về việc chấp hành, thực hiện các quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn; về chấp hành Quy chế làm việc; về quản lý, phân công, bố trí, sử dụng biên chế thuộc thẩm quyền quản lý; Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 18/9/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng; Chỉ tịch số 21-CT/TU ngày 08/4/2014 của Ban Thường vụ Thị ủy và một số nội dung khác; Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 03/7/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng... (Đính kèm mẫu 1B).

### *3.3. Về thực hiện phân cấp quản lý*

Trong năm 2019, công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành mọi hoạt động của Ủy ban nhân dân thị xã sẽ tiếp tục bám chặt theo Luật Tổ chức Chính quyền địa phương; Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 và Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 21/3/2016 của Chính phủ và các văn bản quy định, hướng dẫn của cấp trên. Ủy ban nhân dân thị xã đã phân cấp cho Ủy ban nhân dân xã, phường trực tiếp giải quyết các công việc sau: cấp giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ; giải quyết các thủ tục về hộ tịch, chứng thực; trực tiếp làm chủ đầu tư đối với những chương trình mục tiêu...

## **4. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

### *4.1. Việc triển khai Đề án Vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức*

Ủy ban nhân dân thị xã chỉ đạo các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập tiến hành rà soát, điều chỉnh lại khung vị trí việc làm cho phù hợp với tình hình thực tế hiện nay. Hiện nay đã tiến hành điều chỉnh bản mô tả vị trí việc làm, khung năng lực cán bộ, công chức của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã, của Phòng Tư pháp cho phù hợp với Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ.

### *4.2. Về Chất lượng cán bộ, công chức cấp xã, phường*

Tính đến ngày 15/11/2019, toàn thị xã Vĩnh Châu có 210 cán bộ, công chức cấp xã, phường, trong đó có 101 cán bộ và 109 công chức. Cụ thể: Số lượng cán bộ đạt chuẩn theo quy định là 101/101 người, chiếm 100%; số lượng công chức đạt chuẩn theo quy định 104/109 người, chiếm 95,41%.

Thực hiện Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 26/7/2019 của Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng, Ủy ban nhân dân thị xã đã báo cáo danh sách 77 công chức tham gia kiểm tra, đánh giá năng lực làm việc, kỹ năng giao tiếp và mức độ am hiểu của

công chức làm việc tại Ủy ban nhân dân cấp xã năm 2019 và Kế hoạch 101/KH-UBND ngày 16/10/2019 Kiểm tra kỹ năng tin học và ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của công chức làm việc tại các xã, phường năm 2019; kết quả đã kiểm tra xong 45 cán bộ.

#### *4.3. Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức*

Thị xã thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý, sử dụng biên chế công chức, số người làm việc trong các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập theo Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức; Quyết định số 41/2017/QĐ-UBND ngày 08/12/2017 và Quyết định số 47/2017/QĐ-UBND ngày 28/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng. Trong năm 2019, có 05 cán bộ, công chức đã thi nâng ngạch từ ngạch chuyên viên lên ngạch chuyên viên chính và lập hồ sơ dự thi lên chuyên viên chính 08 trường hợp; thi nâng ngạch từ ngạch cán sự lên ngạch chuyên viên 15 trường hợp; 13 cán bộ, chuyển xếp chức danh nghề nghiệp đương tương 13 trường hợp; cử 01 viên chức dự thi thăng hạng từ hạng IV lên hạng III; đề nghị Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng bổ nhiệm ngạch công chức 02 trường hợp. Thông báo nghỉ hưu 11 trường hợp, miễn nhiệm 01 trường hợp. Bổ nhiệm ngạch cho phù hợp với trình độ đào tạo cho 17 cán bộ, công chức xã, phường. Chuyển vị trí công tác 24 trường hợp (viên chức); chuyển đến 01 trường hợp (viên chức); chuyển công tác khỏi địa phương 17 trường hợp; thôi việc 05 trường hợp (viên chức); thông báo nghỉ hưu 11 trường hợp; nghỉ hưu 06 trường hợp; thi hành kỷ luật 01 viên chức, với hình thức buộc thôi việc (*Đính kèm mẫu 7B*).

#### *4.4. Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức*

Thị xã đã ban hành Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 15/5/2019 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2019. Trong năm 2019, đã cử 118 cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo về chuyên môn, nghiệp vụ và chính trị; 77 lượt cán bộ, công chức, viên chức dự các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn; 18 lượt cán bộ, công chức, viên chức dự các lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch chuyên viên và 23 lượt cán bộ, công chức, viên chức dự các lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính. Đã phối hợp với Trường Chính trị tỉnh Sóc Trăng mở 02 lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch chuyên viên có 186 cán bộ, công chức, viên chức theo học và 565 viên chức dự học các lớp bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp (*Đính kèm mẫu 7B*).

#### *4.5. Về đổi mới công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức*

Thị xã tiếp tục triển khai thực hiện các quy định về tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, bổ nhiệm lại các chức danh công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý; chính sách thu hút, đào tạo, nâng cao nguồn nhân lực, hỗ trợ kinh phí đào tạo; về nâng bậc lương, công nhận mức lương... theo quy định (*Đính kèm mẫu 7B*).

#### *4.6. Tiến độ thực hiện Đề án tinh giản biên chế*

Trong năm 2019, thị xã thực hiện tinh giản biên chế được 07 trường hợp; trong đó các đơn vị sự nghiệp công lập 07 trường hợp và đề nghị về trên thẩm

tra thực hiện tinh giản biên chế bổ sung thêm 12 trường hợp theo Đề án tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ.

## **5. Cải cách tài chính công**

*5.1. Về thực hiện tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ*

Toàn thị xã có 13/13 cơ quan hành chính cấp thị xã, 10/10 Ủy ban nhân dân xã, phường, chiếm 100% triển khai thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ. Mở lớp tập huấn hướng dẫn dự toán thực hiện phần mềm kế toán MisaMimoso.net cho các cơ quan hành chính cấp thị xã, có 22 người. Đồng thời các đơn vị đã điều chỉnh, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ cho đúng quy định hiện hành, nhất là xây dựng phương án chia thu nhập tăng thêm theo mức độ hoàn thành nhiệm vụ; quy định cụ thể các nội dung chi theo mức khoán như mức thanh toán chi đào tạo, bồi dưỡng....

*5.2. Về thực hiện tự chủ theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập*

Hiện nay có 50/50 đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thị xã triển khai thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ, chiếm 100%; trong đó có 01 đơn vị tự chủ hoàn toàn là Ban Quản lý đầu tư xây dựng. Đồng thời các đơn vị điều chỉnh, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ cho đúng quy định hiện hành, nhất là xây dựng phương án chia thu nhập tăng thêm theo mức độ hoàn thành nhiệm vụ; quy định cụ thể các nội dung chi theo mức khoán như mức thanh toán chi đào tạo, bồi dưỡng....

*5.3. Tình hình rà soát các loại phí, lệ phí và các khoản huy động khác trong nhân dân*

Việc thực hiện Chỉ thị số 24/2007/CT-TTg ngày 01/11/2007 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường chấn chỉnh việc thực hiện các quy định của pháp luật về phí, lệ phí, chính sách huy động và sử dụng các khoản đóng góp của nhân dân. Các khoản thu phí, lệ phí thuộc lĩnh vực ngành, địa phương được phép thu và nộp vào ngân sách đúng theo quy định. Mức thu phí, lệ phí, tô chức thu, quản lý nguồn thu tuân thủ theo các văn bản quy định pháp luật.

*5.4. Về công tác xã hội hóa*

Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 20/02/2019 về xã hội hóa giáo dục thị xã Vĩnh Châu năm 2019.... Kết quả đã vận động các tổ chức, các doanh nghiệp, các cá nhân đã đóng góp được trên 3.000.000.000 đồng phục vụ cho các hoạt động cấp phát học bổng; khám cấp thuốc miễn phí, tặng quà cho người nghèo, người dân tộc, nuôi dưỡng người già neo đơn nhân dịp tết nguyên đán; tổ chức các hoạt động và khen thưởng cho hội thi, hội diễn văn nghệ, thi đấu thể dục, thể thao; xây dựng cầu, đường....

## **6. Hiện đại hóa nền hành chính**

*6.1. Tình hình ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ*

## *quan hành chính nhà nước*

Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 25/01/2019 về triển khai thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin năm 2019 trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu. Hiện nay 13/13 cơ quan hành chính; 04/04 đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thị xã và 10/10 xã, phường đều có kết nối, sử dụng mạng nội bộ (LAN), Internet, Wifi; ứng dụng các phần mềm như: Hệ thống Quản lý văn bản điều hành, hộp thư điện tử, phần mềm quản lý tài sản; quản lý ngân sách, tài chính; phần mềm kế toán (MISA); phần mềm một cửa.... Thực hiện Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 23/7/2019 về Kiểm tra tình hình sử dụng Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu và Quyết định số 1497/QĐ-UBND ngày 24/7/2019 về việc thành lập Đoàn kiểm tra về việc Kiểm tra tình hình sử dụng Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu. Kết quả đã kiểm tra được 16/16 cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập cấp thị xã và 10/10 Ủy ban nhân dân xã phường. Đến nay, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã và 10/10 Ủy ban nhân dân xã, phường triển khai ứng dụng, vận hành có hiệu quả phần mềm một cửa điện tử theo đúng quy trình; Bộ phận Một cửa thị xã và các xã, phường thường xuyên cập nhật, xử lý trên phần mềm, tránh tình trạng tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính mà không cập nhật vào phần mềm làm ảnh hưởng đến tỷ lệ công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên Công Thông tin điện tử của thị xã và Công dịch vụ công tỉnh.

Hệ thống Một cửa điện tử: Toàn thị xã có 10/10 đơn vị được trang bị phần mềm một cửa điện tử. 47/280 thủ tục hành chính cấp thị xã, chiếm 16,79% được cung cấp trực tuyến ở mức độ 3 và đang nghiên cứu áp dụng mức độ 4. Thị xã đã triển khai áp dụng chữ ký số trong giao dịch của lãnh đạo 13/13 cơ quan hành chính, 04/04 đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thị xã và 10/10 Ủy ban nhân dân xã, phường (*Đính kèm mẫu 10B*)

Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân thị xã vẫn được duy trì, giữ vững, chất lượng từng bước được nâng lên đáp ứng yêu cầu thông tin và chỉ đạo, điều hành của địa phương. Công tác cập nhật, công bố thủ tục hành chính trên Trang Thông tin điện tử của thị xã, hiện nay có 280/280 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp thị xã và 123/123 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã, phường đều được công bố, công khai trên Trang Thông tin điện tử (*Đính kèm mẫu 10B*).

### *6.2. Áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính*

Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 30/01/2019 kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 tại 10/10 Ủy ban nhân dân các xã, phường năm 2019 và Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 30/01/2019 kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 (đánh giá nội bộ) tại 12/13 cơ quan cấp thị xã; Quyết định số 1591/QĐ-UBND ngày 14/8/2019 về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo Hệ thống quản lý



chất lượng tiêu chuẩn TCNV ISO 9001:2015 thị xã Vĩnh Châu; Thông báo số 25/TB-BCĐ ISO ngày 04/10/2019 Đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 tại thị xã Vĩnh Châu năm 2019; Hướng dẫn số 25/HD-BCĐ ISO ngày 04/10/2019 Đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 năm 2019; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng; xây dựng và triển khai chương trình đánh giá nội bộ năm 2019 theo QT số 03. Qua đó, cập nhật kịp thời các thay đổi có liên quan đến hoạt động; có thực hiện đánh giá nội bộ và họp xem xét của lãnh đạo phụ trách. Kết quả đã tổ chức kiểm tra tại 12/12 phòng chuyên môn cấp thị xã và kiểm tra được 05 xã, phường (*Đính kèm mẫu 13B*).

## **7. Thực hiện một số nhiệm vụ khác**

a) Việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp, Chỉ thị số 10/CT-UBND của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc nâng cao hiệu quả trong hoạt động công vụ; Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 03/7/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính và Chỉ thị số 21-CT/TU ngày 08/4/2014 của Ban thường vụ Thị ủy về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm và chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức gắn với việc thực hiện Quyết định 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/20107 của Thủ tướng Chính phủ Quy chế văn hoá công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước và khai Quyết số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ. Thị ủy, Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn cho cấp ủy, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể tổ chức quán triệt cho cán bộ, công chức, viên chức gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, với chủ đề “*Xây dựng ý thức tôn trọng Nhân dân, phát huy quyền làm chủ, chăm lo đời sống Nhân dân*”. Đã tổ chức kiểm tra công vụ được 15 cuộc tại các cơ quan hành chính và Ủy ban nhân dân các xã, phường. Qua đó đã tạo được sự chuyển biến trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu; cải tiến tác phong, lề lối làm việc; thực hiện tốt quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức... đã góp phần vào việc nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước.

b) Công tác giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân được thực hiện đúng theo quy định của Luật Giải quyết khiếu nại, tố cáo, Luật Tiếp công dân theo định kỳ 1 lần/tuần. Trong năm 2019, Ủy ban nhân dân thị xã đã tiếp công dân được 96 lượt công dân; tổ chức được 03 cuộc đối thoại trực tiếp với 05 hộ công dân; đã nhận 39 đơn thư khiếu nại, tố cáo; đã giải quyết 02 đơn, đạt 100%; có 37 đơn không thuộc thẩm quyền đã chuyển cho các cơ quan, đơn vị giải quyết được 37 đơn, chiếm 100%. Cấp xã, phường nhận 95 đơn, có 02 đơn không thuộc thẩm quyền, đã giải quyết được 95 đơn, chiếm 100% (*Đính kèm mẫu 14*).

c) Chế độ hội họp, thông tin, báo cáo luôn được cải tiến, nâng cao chất lượng, theo hướng giảm bớt các cuộc họp không cần thiết, nội dung các cuộc

họp đều được gửi trước để các đại biểu, dành nhiều thời gian cho đại biểu phát biểu ý kiến. Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Công văn số 1841/UBND-NC ngày 13/8/2019 về chấn chỉnh chế độ họp Hội nghị trực tuyến. Công tác thông tin, báo cáo được quan tâm thực hiện theo quy định.

### **III. Đánh giá chung**

#### **1. Những hạn chế**

Bên cạnh đó, công tác cải cách hành văn vẫn còn một số hạn chế như: Công tác triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật từng lúc chưa kịp thời. Việc triển khai thực hiện Đề án số 05-ĐA/TU ngày 02/10/2018 của Thị ủy Vĩnh Châu về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của thị xã Vĩnh Châu còn chậm so với yêu cầu. Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức sử dụng phần mềm quản lý hệ thống văn bản đôi lúc chưa được thường xuyên; việc cập nhật hồ sơ, văn bản trên hệ thống phần mềm còn một số ít tổ chức và cá nhân chưa được quan tâm; số thủ tục hành chính được cung ứng thông qua các dịch vụ hành chính công trực tuyến mức còn hạn chế. Việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc nâng cao hiệu quả trong hoạt động công vụ; Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 03/7/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính và Chỉ thị số 21-CT/TU ngày 08/4/2014 của Ban Thường vụ Thị ủy về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm và chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức ở một số cơ quan, đơn vị chưa nghiêm, nhất là việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương trong giờ giấc làm việc; chế độ thông tin, báo cáo...

#### **2. Nguyên nhân hạn chế**

##### **a) Nguyên nhân khách quan**

Các văn bản chỉ đạo về công tác cải cách hành chính thường xuyên thay đổi, một số thủ tục hành chính, quy trình thực hiện luôn thay đổi, còn nhiều giai đoạn và phức tạp, nên việc thực hiện của cơ sở cũng gặp không ít khó khăn.

##### **b) Nguyên nhân chủ quan**

Một số ít cấp ủy, chính quyền chưa thật sự quan tâm đến việc lãnh đạo, chỉ đạo công tác cải cách hành chính. Một số thủ trưởng cơ quan, đơn vị chưa nêu cao trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, nên tổ chức thực hiện nhiệm vụ được phân công thiếu kịp thời, chưa có sự tập trung cao, dẫn đến kết quả đạt được không cao.

Cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp phụ trách các hoạt động trên lĩnh vực cải cách hành chính thường xuyên thay đổi; trình độ chuyên môn, năng lực công tác, kỹ năng hoạt động còn nhiều hạn chế.

## **B. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CHỦ YẾU CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2020**

### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

Ban hành kịp thời các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác cải cách hành chính theo sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh và sự hướng dẫn của các sở, ngành cấp tỉnh về công tác cải cách hành chính.

Quan tâm nghiên cứu những sáng kiến mới, cách làm có hiệu quả để áp dụng vào tình hình thực tiễn của địa phương, nhằm cải thiện và nâng cao chỉ số cải cách hành chính thị xã.

## **2. Công tác xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật**

a) Triển khai, tổ chức thực hiện kịp thời, đầy đủ, đúng quy định các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2012 và Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 13/6/2013 của Chính phủ; Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 04/7/2016 và Kế hoạch thực hiện công tác Cải cách hành chính năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng; tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thị xã về việc thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU của Ban chấp hành Thị ủy về việc đẩy mạnh Cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước. Đồng thời tập trung rà soát, xây dựng mới và hoàn thiện các chính sách của địa phương.

b) Tập trung chỉ đạo việc nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; tuân thủ chặt chẽ quy trình xây dựng văn bản. Thường xuyên rà soát văn bản quy phạm pháp luật để kịp thời điều chỉnh cho phù hợp với pháp luật hiện hành, nhất là các lĩnh vực có liên quan trực tiếp đến người dân và doanh nghiệp.

## **3. Cải cách thủ tục hành chính**

a) Nâng cao vai trò, trách nhiệm của Thủ trưởng các ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường để thực hiện đúng tiến độ và có hiệu quả Đề án đơn giản hóa thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước. Thường xuyên tổ chức kiểm tra, rà soát, đề nghị cấp có thẩm quyền cắt giảm những thủ tục hành chính không còn phù hợp theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Ủy ban nhân dân xã, phường và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã. Tổ chức nghiêm túc việc rà soát, niêm yết, công khai các thủ tục hành chính; nâng tỷ lệ thủ tục hành chính được cung cấp thông qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ Buu chính công ích. Đảm bảo công khai, minh bạch về thủ tục, quy trình, thời gian giải quyết, phí và lệ phí theo quy định.

## **4. Cải cách tổ chức bộ máy**

a) Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án số 05-ĐA/TU ngày 02/10/2018 của Thị ủy Vĩnh Châu về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của thị xã Vĩnh Châu; sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan chuyên môn Ủy ban nhân dân thị xã theo hướng tinh gọn, hoạt động có chất lượng, hiệu quả; gắn với Vị trí việc làm và tiêu chuẩn nghiệp vụ, ngạch công chức, viên chức đã được xác định.

b) Thực hiện nghiêm các nguyên tắc, quy định trong quản lý nhà nước. Triển khai mạnh việc phân cấp và giao quyền chủ động cho Thủ trưởng các ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường, gắn với việc tăng cường mở rộng dân chủ cơ sở và trách nhiệm quyền hạn của chính quyền cơ sở.

## **5. Nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức**

a) Đổi mới phương thức, lề lối làm việc của các cơ quan hành chính các cấp. Chân chính và thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính theo tinh thần Quyết số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; Chỉ thị số 10/CT-UBND của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc nâng cao hiệu quả trong hoạt động công vụ; Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 03/7/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng và Chỉ thị số 21-CT/TU ngày 08/4/2014 của Ban thường vụ Thị ủy về việc chân chính lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm và chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức. Thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra công vụ đối với công chức, viên chức.

b) Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án tinh giản biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu giai đoạn 2015 – 2021.

c) Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức; đáp ứng yêu cầu chuẩn hóa đội ngũ cán bộ, công chức. Thực hiện đúng, đủ các quy định về chế độ đào tạo, bồi dưỡng, thu hút nguồn nhân lực cho địa phương theo quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh.

d) Triển khai thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP của Chính phủ. Thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức cuối năm theo Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 của Chính phủ.

## **6. Cải cách tài chính công**

a) Tiếp tục triển khai thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ đối với các cơ quan hành chính và Ủy ban nhân dân xã, phường; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2016 của Chính phủ đối với các đơn vị sự nghiệp công lập.

b) Tăng cường công tác kiểm tra việc thu phí, lệ phí và trích nộp các khoản thu vào ngân sách đối với các xã, phường.

## **7. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước**

a) Tiếp tục tranh thủ các nguồn vốn của cấp trên để xây dựng mới một số trụ sở xã, phường, cơ quan hành chính; trang bị mới cơ sở vật chất cho các cơ quan, đơn vị để đủ điều kiện triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính theo cơ chế một cửa liên thông và các đơn vị còn thiếu hoặc bị hư hỏng.

b) Ứng dụng rộng rãi công nghệ thông tin (gồm mạng LAN và Internet) vào hoạt động của cơ quan ban ngành thị xã và Ủy ban nhân dân các xã, phường. Nâng cao chất sử dụng chữ ký số và chất lượng, hiệu quả việc sử dụng văn bản điện tử theo quy định. Nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của Công thông tin điện tử; phần mềm quản lý văn bản; hộp thư điện tử, hộp thư góp ý....

c) Tập trung kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 và nâng cao chất lượng, hiệu quả việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 tại các cơ quan hành chính thuộc Ủy ban nhân dân thị xã và tại Ủy ban nhân dân 10/10 xã, phường.

### **8. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền cải cách hành chính**

Ban hành và triển khai kế hoạch về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019; đặc biệt là tuyên truyền, khuyến khích cá nhân, tổ chức tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức tối thiểu mức độ 3, mức độ 4. Tăng cường các hoạt động tuyên truyền, hỗ trợ doanh nghiệp và người dân trong thực hiện thủ tục hành chính.

Trên đây là kết quả hoạt động công tác cải cách hành chính năm 2019 và một số phương hướng, nhiệm vụ năm 2020 của thị xã Vĩnh Châu./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ Sóc Trăng;
- TT. Thị ủy;
- TT. HĐND thị xã;
- CT và các PCT UBND thị xã;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu: VT, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Mỹ Nhiên**