

Số: /BC-SLĐTBXH

Sóc Trăng, ngày tháng năm 2019

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính năm 2019

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-SLĐTBXH ngày 10/01/2019 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về thực hiện cải cách hành chính năm 2019;

Thực hiện Công văn số 1699/SNV-CCHC ngày 26/02/2018 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn xây dựng báo cáo định kỳ cải cách hành chính, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2019, như sau:

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC THỰC HIỆN VĂN BẢN CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC

1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao tại các kế hoạch, chương trình, đề án về CCHC của tỉnh

- Xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật: tham mưu UBND tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Nghị quyết số 02/2019/NQ-HĐND ngày 10/7/2019 sửa đổi, bổ sung Điều 1 Nghị quyết số 17/2018/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Sóc Trăng về chính sách hỗ trợ vốn vay đối với người lao động tỉnh Sóc Trăng đi làm việc ở các nước Nhật Bản, Hàn Quốc, Đài Loan theo hợp đồng, từ ngân sách địa phương; đang trình UBND tỉnh Quyết định ban hành Quy định điều kiện, tiêu chuẩn chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương các đơn vị thuộc Sở LĐ-TB&XH; Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng LĐ-TB&XH các huyện thị xã, thành phố tỉnh Sóc Trăng. Xây dựng Kế hoạch rà soát văn quy phạm pháp luật; Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật; Kế hoạch Pháp chế năm 2019.

- Triển khai thực hiện Đề án liên thông các TTHC: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí theo Kế hoạch số 117/KH-UBND ngày 30/11/2018 của UBND tỉnh; ban hành Quyết định phân công công chức đến làm việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

- Sắp xếp tổ chức và ban hành chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp tỉnh, UBND cấp huyện theo quy định của Chính phủ: Sở Lao động –Thương binh và Xã hội xây dựng và ban hành Đề án số 42/ĐA-SLĐTBXH ngày 22/10/2018 về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy theo Đề án số 08-ĐA/TU ngày 24/8/2018 của Tỉnh ủy Sóc Trăng.

- Tiếp tục triển khai việc đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 56/2015/NĐ-CP và Nghị định số 88/2017/NĐ-CP. Dự kiến đơn vị, tổ chức đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức và bình xét thi đua, khen thưởng trong tháng 12/2019.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Bản Cam kết cải cách TTHC đảm bảo quyền và lợi hợp pháp của người dân, doanh nghiệp thuộc các lĩnh vực ngành quản lý theo 5 nội dung trong Bản cam kết đã ký.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 18/9/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc nâng cao chất lượng hoạt động công vụ; nâng cao chất lượng công tác soạn thảo văn bản trước khi trình ký; nghiêm túc thực hiện chế độ báo cáo đảm bảo đúng thời gian; tích cực phối hợp với các đơn vị liên quan khi có yêu cầu. Thường xuyên quán triệt, kiểm tra việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND ngày 28/12/2012 về chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm và chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của công chức, viên chức trong đơn vị.

2. Tình hình tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành và tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành CCHC liên quan đến ngành

Triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh như: Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 26/12/2018 về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2019; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 03/01/2019 về việc thực hiện công tác Pháp chế trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2019; Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 05/01/2019 về việc kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2019; Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 07/01/2019 về việc theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2019; Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 31/01/2019 của UBND tỉnh Sóc Trăng về tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2019; Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 31/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2019; Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 03/01/2019 của UBND tỉnh về việc hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 14/01/2019 của UBND tỉnh về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng; Công văn số 41/UBND-TH ngày 11/01/2018 về việc đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; Công văn số 141/UBND-TH ngày 26/01/2018 về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC trên địa bàn tỉnh; Công văn số 569/UBND-TH ngày 05/4/2018 về việc thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2018; Công văn số 2947/UBND-TU ngày 11/7/2018 về việc đẩy mạnh thực hiện CCHC; Công văn số 1491/UBND-TH ngày 13/8/2018 về việc nâng cao Chỉ số CCHC năm 2018 và các năm tiếp theo của các sở, ngành và UBND cấp huyện.

3. Tình hình ban hành và triển khai các văn bản chỉ đạo, điều hành CCHC

Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo, điều hành về CCHC của tỉnh, Sở LĐ-TB&XH đã ban hành Kế hoạch số 02/KH-SLĐTBXH ngày 10/01/2019 về thực hiện cải cách hành chính năm 2019; Kế hoạch số 03/KH-SLĐTBXH ngày

14/01/2019 về thực hiện công tác pháp chế năm 2019; Kế hoạch số 04/KH-SLĐTBXH ngày 17/01/2019 về thực hiện kiểm soát thủ tục cải cách hành chính năm 2019; Kế hoạch số 07/KH-SLĐTBXH ngày 30/01/2019 về theo dõi thi hành pháp luật năm 2019; Kế hoạch số 09/KH-SLĐTBXH ngày 01/02/2019 về thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục cải cách hành chính năm 2019; Kế hoạch số 13/KH-SLĐTBXH ngày 15/02/2019 về kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2019; Kế hoạch số 14/KH-SLĐTBXH ngày 21/02/2019 kiểm tra công tác CCHC năm 2019. Theo đó, Kế hoạch xác định đầy đủ mục đích, yêu cầu, nội dung thực hiện cải cách hành chính của đơn vị. Bên cạnh đó, nội dung cải cách hành chính được xác định là một trong những nội dung phát động phong trào thi đua, khen thưởng hàng năm đã được triển khai đến các phòng, đơn vị thuộc sở và cán bộ, công chức, viên chức thuộc ngành quản lý.

II. KẾT QUẢ CHỦ YẾU ĐẠT ĐƯỢC

1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính

1.1. Kết quả nổi bật đạt được trong triển khai nhiệm vụ CCHC được giao theo chức năng, nhiệm vụ

- Công tác xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật

Thực hiện Nghị quyết số 02/2019/NQ-HĐND ngày 10/7/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh về sửa đổi, bổ sung Điều 1 Nghị quyết số 17/2018/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Sóc Trăng về chính sách hỗ trợ vốn vay đối với người lao động tỉnh Sóc Trăng đi làm việc ở các nước Nhật Bản, Hàn Quốc, Đài Loan theo hợp đồng, từ ngân sách địa phương, Sở LĐ – TB&XH đã ban hành Đề án thí điểm triển khai thực hiện Nghị quyết số 02/2019/NQ-HĐND. Hiện nay, Sở LĐ – TB&XH phối hợp với các sở, ngành có liên quan và các địa phương đang triển khai thực hiện Nghị quyết số 02/2019/NQ-HĐND.

- Công tác cải cách thủ tục hành chính

Tiếp tục đề nghị UBND tỉnh ban hành Quyết định bãi bỏ và công bố mới, sửa đổi, bổ sung TTHC thuộc lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp và an toàn lao động. Công khai các thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và tại trụ sở làm của cơ quan, đồng thời đăng tải kịp thời, đầy đủ trên Cổng thông tin điện tử của đơn vị.

Trong năm 2019, Sở LĐ – TB&XH đã tiếp nhận 879 hồ sơ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành (số của kỳ trước chuyển sang 00 hồ sơ). Trong đó, đã giải quyết 856 (trả kết quả trước hạn 828 hồ sơ; đúng hạn 28 hồ sơ); đang giải quyết 23 hồ sơ mới tiếp nhận còn trong thời gian giải quyết (chưa đến hạn).

Trung tâm Dịch vụ việc làm tiếp nhận 6.602 hồ sơ bảo hiểm thất nghiệp, đã giải quyết đúng hạn 6.400 hồ sơ (có 226 hồ sơ của kỳ trước chuyển sang), đang giải quyết 202 hồ sơ mới tiếp nhận còn trong thời gian giải quyết (chưa đến hạn), không có trường hợp hồ sơ giải quyết quá hạn.

- Công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Ban hành Quyết định số 157/QĐ-SLĐTBXH ngày 01/11/2016 về việc ban hành Quy chế làm việc của Sở LĐ-TB&XH. Quy chế quy định cụ thể nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của lãnh đạo cơ quan, lãnh đạo các phòng, đơn vị, công chức thuộc quyền quản lý, không để xảy ra tình trạng chồng chéo, trùng lặp về nhiệm vụ hoặc trách nhiệm không rõ ràng; bảo đảm mỗi công chức đều thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao và đúng pháp luật.

Tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Đề án số 42/ĐA-SLĐTBXH ngày 22/10/2018 về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy theo Đề án số 08-ĐA/TU ngày 24/8/2018 của Tỉnh ủy Sóc Trăng. Dự kiến hợp nhất Phòng Việc làm - An toàn lao động và Phòng Lao động - Tiền lương - Bảo hiểm xã hội thành Phòng Việc làm – Tiền lương - An toàn lao động; Phòng Bảo trợ xã hội và Phòng Bảo vệ, chăm sóc trẻ em và Bình đẳng giới thành Phòng Bảo trợ xã hội, trẻ em và Bình đẳng giới. Đổi tên Phòng Dạy nghề thành Phòng Giáo dục nghề nghiệp. Kết quả sau khi hợp nhất và tổ chức lại Sở giảm được 02 Phòng và giảm được 02 chức danh Trưởng phòng; 02 Phó Trưởng phòng. Hiện nay đang chờ hướng dẫn của cấp trên để tiếp tục triển khai thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

Thực hiện theo Quyết định số 29/QĐ-UBND ngày 07/01/2019 của UBND tỉnh về việc giao biên chế công chức trong các cơ quan hành chính nhà nước, phân bổ số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện, thuộc sở, ban ngành tỉnh Sóc Trăng năm 2019. Hiện nay, tại đơn vị số biên chế công chức là 48 chỉ tiêu và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP là 08 chỉ tiêu; biên chế sự nghiệp là 53 chỉ tiêu và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP là 55 chỉ tiêu.

- Công tác thực hiện việc phân cấp quản lý

Thực hiện Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 29/11/2017 của UBND tỉnh Sóc Trăng thực hiện Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 21/3/2016 của Chính phủ về phân cấp quản lý nhà nước giữa Chính phủ và UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương. Sở LĐ-TB&XH đã ban hành Quyết định phê duyệt Kế hoạch thanh tra năm 2019 về việc xác lập hồ sơ người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học và quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện chính sách ưu đãi người có công với cách mạng tại Phòng LĐ-TB&XH thị xã Vĩnh Châu và thị xã Ngã Năm. Thanh tra tình hình thực hiện các quy định về pháp luật lao động tại 05 doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh. Thanh tra tình hình thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại các đơn vị trực thuộc như: Trung tâm Dịch vụ việc làm và Chi cục Phòng chống Tệ nạn Xã hội.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Sở LĐ – TB&XH bố trí 100% công chức, viên chức phù hợp với vị trí công việc và trình độ chuyên môn. Công chức, viên chức luôn có tinh thần trách nhiệm, tận tình phục vụ nhân dân. Phân công công chức, viên chức tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, kỹ năng, nghiệp vụ năm 2019 theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng

của Sở Nội vụ và tham gia các lớp tập huấn do các sở, ngành và Trung ương tổ chức.

Thực hiện thường xuyên các chế độ, chính sách khen thưởng, nâng lương ... được kịp thời, đúng đối tượng nhằm tạo động lực, động viên cho công chức, viên chức, người lao động thực hiện tốt hơn chức năng, nhiệm vụ được phân công. Trong năm, nâng lương đúng thời hạn đối với 37 công chức, viên chức và người lao động; nâng lương trước thời hạn đối với 10 công chức, viên chức thuộc ngành quản lý.

- Cải cách tài chính công

Ban hành Quyết định số 11a/QĐ-SLĐTBXH ngày 30/01/2019 ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Sóc Trăng.

Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm là 03 đơn vị, các đơn vị đều đã ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở.

- Hiện đại hóa nền hành chính

+ Tình hình ứng dụng CNTT trong hoạt động của đơn vị

Khai thác sử dụng có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản trong việc chuyên tải văn bản, trao đổi thông tin công việc đến các phòng, đơn vị thuộc Sở, các sở, ban ngành tỉnh và cấp huyện. Ngoài ra, Sở LĐ – TB&XH đang sử dụng các phần mềm quản lý của kế toán, quản lý đối tượng người có công, bảo trợ xã hội, trẻ em. Tất cả công chức hành chính của đơn vị có trình độ tin học đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và đều được trang bị máy vi tính làm việc để nâng cao chất lượng công việc được giao.

+ Áp dụng ISO trong hoạt động

Tiếp tục duy trì, cải tiến, áp dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO:2015 tại đơn vị. Xây dựng mục tiêu chất lượng năm 2019 và Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2019; Chương trình đánh giá nội bộ năm 2019.

1.2. Thực hiện một số nhiệm vụ khác

Trong năm 2019, toàn tỉnh đã giải quyết việc làm cho 31.077 lao động (đạt 119,5% kế hoạch), tăng 9,5% so với cùng kỳ năm trước, trong đó xuất khẩu lao động 389 người, đạt 130,3% kế hoạch (trong đó đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài là 305 lao động, vừa học vừa làm tại Đài Loan 86 lao động). Tư vấn việc làm trong nước, ngoài nước cho 18.319 lượt người lao động; giới thiệu và cung ứng 1.142 lao động đi làm việc trong và ngoài tỉnh; tư vấn 212 người có nhu cầu đăng ký tham gia xuất khẩu lao động; tổ chức 27 Phiên giao dịch việc làm (15 phiên lưu động) có 242 đơn vị tham gia, có 3.917 người tham gia và được tư vấn, giới thiệu việc làm và học nghề; cấp mới 16 giấy phép lao động cho người lao động nước

ngoài; xác nhận không thuộc diện cấp giấy phép cho 02 người lao động nước ngoài.

Toàn tỉnh tuyển sinh và đào tạo được 13.268 người (trong đó, trình độ cao đẳng 5280 người, trung cấp 616 người, sơ cấp 3.561 người, dưới 3 tháng 5.900 người, kèm cặp – truyền nghề - tập nghề 5.312 người), đạt 102,06% chỉ tiêu kế hoạch; nâng tỷ lệ lao động qua đào tạo đạt trên 59%, tỷ lệ lao động qua đào tạo nghề đạt trên 54%, tỷ lệ lao động qua đào tạo có bằng cấp chứng chỉ đạt trên 27%.

Tiếp 09 lượt công dân (liên quan đến chính sách người có công, an sinh xã hội và bảo hiểm xã hội). Kết quả giải quyết: trực tiếp trả lời và hướng dẫn công dân gửi đơn đến cơ quan thẩm quyền để được xem xét giải quyết. Tiếp nhận 26 đơn khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị thuộc lĩnh vực ngành quản lý. Kết quả xem xét trả lời bằng văn bản và phối hợp xác minh, thẩm tra, hướng dẫn công dân đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ ưu đãi của Đảng, Nhà nước đối với người có công với cách mạng; tổ chức đưa 02 đợt Đoàn người có công đi điều dưỡng tập trung tại Hà Tiên – Phú Quốc, tỉnh Kiên Giang và TP Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng; tổ chức thăm, tặng quà cho đối tượng chính sách, người có công, đối tượng bảo trợ xã hội, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, người cao tuổi, hộ nghèo trong dịp tết Nguyên đán 2019 với 119.124 phần quà, với tổng kinh phí là 43.715.770.000 đồng. Thực hiện tốt công tác trợ cấp thường xuyên cho đối tượng bảo trợ xã hội theo Nghị định số 136/2013/NĐ-CP ngày 21/10/2013 của Chính phủ. Triển khai thực hiện có hiệu quả các Chương trình, Dự án, Kế hoạch về bảo vệ chăm sóc trẻ em; bình đẳng giới, cai nghiện ma túy và quản người nghiện ma túy ngoài cộng đồng theo quy định.

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC

2.1. Thông tin về công chức phụ trách CCHC

STT	Nội dung	Họ và tên	Chức vụ	Email/điện thoại
01	Lãnh đạo phụ trách CCHC	Lê Hoàng Điện	Giám đốc	lehoangdiensld@gmail.com 0913.983.183
02	Công chức tham mưu CCHC	Trương Hoàng Đình Thi	Chánh Văn phòng	dinhthist7979@gmail.com 0919.864.555
03	Công chức tham mưu CCHC	Lê Thị Minh Miên	Chuyên viên Văn phòng	lethiminhmien@gmail.com 0974.017.482
04	Công chức phụ trách tham mưu CNTT	Nguyễn Thị Mỹ Tho	Chuyên viên	ntmtho@soctrang.gov.vn 0964.778.089

05	Công chức phụ trách Bộ phận một cửa	Trương Hoàng Đình Thi	Chánh Văn phòng	dinhthist7979@gmail.com 0919.864.555
06	Công chức phụ trách Bộ phận một cửa	Võ Thị Mộng Trang	Chuyên viên	mtrangst84@gmail.com 0985.413.221
07	Công chức phụ trách Bộ phận một cửa	Phan Thị Thanh Hà	Chuyên viên	thanhphongldtst@gmail.com 0941.555.183

2.2. Kết quả nổi bật đạt được trong triển khai 06 nhiệm vụ CCHC và một số nhiệm vụ khác thông qua số liệu theo các Biểu mẫu 1B, 2B, 3B, 4B, 5B, 6B, 7B, 8B, 9B, 10B, 11B, 14 đính kèm.

III. NHỮNG KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

Một số phòng, đơn vị trực thuộc chưa thực hiện đầy đủ nhiệm vụ CCHC theo Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính đề ra; một số nội dung trong thực hiện cải cách hành chính tiến hành còn chậm, chưa theo dõi, đôn đốc kịp thời.

Việc thực hiện công khai đầy đủ TTHC trong hoạt động của đơn vị để cá nhân, tổ chức tham gia góp ý kiến, nhưng sự tham gia của người dân, doanh nghiệp góp ý vào cắt giảm thủ tục hành chính chưa nhiều.

Hệ thống thư điện tử công vụ từng lúc còn trục trặc, tốc độ đường truyền chậm nên không truyền tải thông tin kịp thời, đơn vị phải sử dụng hệ thống thư điện tử khác để đảm bảo thời gian công việc.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả Kế hoạch CCHC, Kế hoạch tuyên truyền CCHC, Kế hoạch kiểm tra CCHC; Kế hoạch kiểm soát, rà soát, đánh giá TTHC; Kế hoạch pháp chế; Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản quy pháp luật; theo dõi thi hành pháp luật năm 2019 và chỉ đạo thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ theo Kế hoạch đề ra.

2. Kịp thời rà soát, tham mưu UBND tỉnh ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các văn bản QPPL liên quan đến ngành không còn phù hợp với quy định của Trung ương và tình hình thực tế tại địa phương.

4. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong chỉ đạo thực hiện cải cách thủ tục hành chính, cải tiến phương pháp, quy trình để rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân và đề xuất cắt giảm tối đa các thủ tục hành chính không cần thiết.

5. Sắp xếp lại tổ chức bộ máy của cơ quan theo đúng quy định và hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền, gắn với thực hiện đề án vị trí việc làm, tinh giản

biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức phù hợp chức năng nhiệm vụ được giao.

6. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo kế hoạch đề ra. Chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ gắn với làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, công tác dân vận chính quyền và thực hiện quy chế dân chủ cơ sở.

7. Sử dụng và khai thác có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và điều hành, hộp thư điện tử công vụ; tiếp tục rà soát, bổ sung số lượng TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3 và 4; nâng cao hiệu quả công tác tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC