

Số: 03 /KH-SNV

Sóc Trăng, ngày 15 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác pháp chế năm 2019 tại Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 03/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thực hiện công tác pháp chế trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2019,

Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2019 tại cơ quan với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức thực hiện đơn gđ bộ, thống nhất, hiệu quả các nhiệm vụ pháp chế theo quy định của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ;

- Nâng cao nhận thức trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị đối với việc thực hiện nhiệm vụ pháp chế theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ;

- Tăng cường tính chủ động, tích cực và tinh thần trách nhiệm của công chức pháp chế tại cơ quan;

- Cần sự hỗ trợ, phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở với công chức pháp chế và giữa công chức pháp chế với các cơ quan, ban ngành có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

II. NỘI DUNG

Stt	Nội dung thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Kiện toàn và nâng cao chất lượng hoạt động của tổ chức pháp chế - Tạo điều kiện cho công chức pháp chế thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định; - Cử công chức pháp chế tham gia tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng.	Văn phòng		- Năm 2019 - Quý III năm 2019	Sở Nội vụ phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu UBND tỉnh rà soát, sắp xếp bố trí công chức phụ trách pháp chế phù hợp với Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày

						04/7/2011 của Chính phủ
2	Công tác xây dựng pháp luật	<ul style="list-style-type: none"> - Lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL năm 2019 của HĐND, UBND tỉnh liên quan đến lĩnh vực ngành Nội vụ; - Chỉ đạo công chức pháp chế phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng văn bản QPPL theo quy định. - Chủ trì hoặc phối hợp với các đơn vị có liên quan góp ý dự thảo văn bản QPPL do các cơ quan khác gửi lấy ý kiến. 	Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Văn phòng	Thường xuyên	
3	Công tác rà soát, thống nhất văn bản QPPL hệ hóa bản	- Tiến hành rà soát văn bản QPPL ngay khi văn bản là căn cứ để rà soát được ký ban hành hoặc ngay sau khi tình hình kinh tế - xã hội thay đổi làm cho nội dung các văn bản không còn phù hợp; đồng thời rà soát văn bản theo chuyên đề, lĩnh vực và hệ thống hóa văn bản theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.	Văn phòng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Thường xuyên và đột xuất	
4	Công tác kiểm tra và xử lý văn	- Tự kiểm tra văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh liên quan đến	Văn phòng	Các đơn vị thuộc và trực	Thường xuyên	


	bản QPPL	lĩnh vực ngành Nội vụ; trường hợp phát hiện văn bản có dấu hiệu vi phạm pháp luật phối hợp với Sở Tư pháp đề xuất xử lý văn bản theo quy định.		thuộc Sở		
5	Công tác Phổ biến giáo dục pháp luật	<ul style="list-style-type: none"> - Phổ biến, giáo dục pháp luật theo sự phân công và theo chương trình, đề án, kế hoạch đã được phê duyệt; - Tham mưu triển khai thực hiện ngày pháp luật; - Theo dõi và sử dụng hiệu quả tủ sách pháp luật tại cơ quan. 	Văn phòng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Thường xuyên	
6	Công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi tình hình thi hành pháp luật	Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật năm 2019 và báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Tư pháp) định kỳ hoặc đột xuất theo quy định.	Văn phòng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Năm 2019	
7	Công tác bồi thường nhà nước	Triển khai công tác quản lý nhà nước về công tác bồi thường nhà nước trong phạm vi lĩnh vực ngành Nội vụ.	Văn phòng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Thường xuyên	
8	Công tác kiểm soát	- Tham mưu thực hiện công tác kiểm	Văn	Các đơn vị	Năm	

	thủ tục hành chính	soát TTHC tại cơ quan theo hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương và các văn bản của UBND tỉnh; - Thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao theo Quyết định ban hành quy chế hoạt động của cán bộ đầu mối thực hiện công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng; - Tham mưu ban hành Kế hoạch kiểm soát, rà soát TTHC.	phòng	thuộc và trực thuộc Sở	2019	
9	Công tác tham mưu về các vấn đề pháp lý và tham gia tố tụng	Tham gia ý kiến về mặt pháp lý trong phạm vi lĩnh vực ngành Nội vụ.	Văn phòng	Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở	Thường xuyên	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung Kế hoạch được phê duyệt, Chánh Văn phòng phối hợp với các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở triển khai thực hiện nội dung Kế hoạch, đồng thời phân công công chức pháp chế thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo quy định.

2. Trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở căn cứ vào nội dung Kế hoạch thực hiện tốt công tác phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho công chức pháp chế thuộc Văn phòng Sở trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là nội dung Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2019 tại Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng. 

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, đ/c Trúc.

Handwritten text in red ink, possibly a signature or date, located at the top right of the page.