

SỞ NỘI VỤ TỈNH SÓC TRĂNG	
Số: 2628	Số: 4597/KH-STC
ĐẾN	Ngày: 15/3/2019
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

Sóc Trăng, ngày 21 tháng 11 năm 2018

KẾ HOẠCH

Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP và Nghị định số 150/2013/NĐ-CP của Chính phủ năm 2019

Thực hiện Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ về Quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ về Quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức.

Theo nội dung cuộc họp của Trường trực Đảng ủy và Ban Giám đốc Sở về công tác tổ chức, Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức năm 2019, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm chủ động phòng ngừa tham nhũng, từng bước xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, tạo điều kiện cho công chức tiếp xúc với nhiều loại công việc, phát huy tính tích cực, năng động, sáng tạo đối với công chức khi ở vị trí công tác mới góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan.

Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức được thực hiện theo Kế hoạch đã được phê duyệt; đảm bảo tính dân chủ, khách quan; thực hiện nguyên tắc hoán vị, không làm tăng biên chế và công khai minh bạch trong nội bộ.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Kế hoạch cụ thể

Năm 2019, theo yêu cầu công việc, Sở tổ chức phân công và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức như sau:

- Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với 02 công chức đang làm việc tại các Phòng Tài chính doanh nghiệp và Phòng Tài chính đầu tư (theo danh sách đính kèm).

- Tiếp tục rà soát những trường hợp thuộc diện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP và Nghị định số 150/2013/NĐ-CP của Chính phủ, xây dựng kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức trong năm 2019 (bổ sung).

2. Nguyên tắc chuyển đổi

Đảm bảo tính khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ; quá trình thực hiện không gây mất đoàn kết và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị. Thực hiện nguyên tắc hoán vị, không ảnh hưởng đến tăng, giảm biên chế của cơ quan, đơn vị. Tiến hành theo kế hoạch và công bố, công khai trong nội bộ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các đơn vị có trách nhiệm phối hợp triển khai, công khai việc thực hiện Kế hoạch.

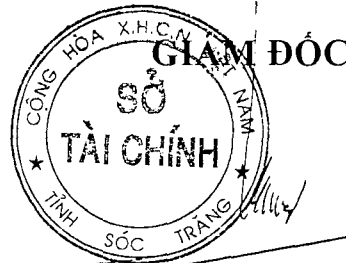
2. Trưởng các đơn vị có công chức trong danh sách được chuyển đổi có trách nhiệm phân công công chức khác tiếp nhận hồ sơ bàn giao và thực hiện nhiệm vụ của công chức trong danh sách được chuyển đổi; tạo điều kiện thuận lợi cho công chức thực hiện công tác bàn giao kể từ khi nhận được quyết định chuyển đổi vị trí công tác.

3. Giao Chánh Văn phòng tiếp tục rà soát những trường hợp thuộc diện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP và Nghị định số 150/2013/NĐ-CP của Chính phủ để xây dựng kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức trong năm 2019 (bổ sung). Đồng thời, thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Lãnh đạo Sở (thông qua Văn phòng) để được xem xét, giải quyết./. *M*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để biết);
- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VP (VT-CCHC).



Chung Thanh Tâm



SỔ DANH SÁCH CÔNG CHỨC ĐỊNH KỶ CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC NĂM 2019

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 4597/KH-STC ngày 21/11/2018 của Sở Tài chính Sóc Trăng)

Số TT	Họ và tên	Năm sinh		Chức danh (hiện tại)	Mã ngạch	Công việc thuộc danh mục phải chuyển đổi	Thời gian công tác tại vị trí phải chuyển đổi (tháng)	Vị trí công việc hiện tại	Kế hoạch thực hiện chuyển đổi		Ghi chú
		Nam	Nữ						Thời điểm chuyển đổi	Công việc chuyển đổi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Tô Văn Nam	1975		Phó Trưởng phòng Đầu tư	01003	Lĩnh vực Tài chính Đầu tư	20/12/2016	Phó Trưởng phòng Tài chính Đầu tư	11/2018	Phó Trưởng Phòng Tài chính doanh nghiệp và phân công làm việc tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức chính thức)	
2	Trần Hồng Sơn	1966		Phó Trưởng phòng Tài chính doanh nghiệp	01003	Lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp	01/4/2018	Phó Trưởng phòng Tài chính doanh nghiệp	11/2018	Phó Trưởng phòng Tài chính doanh nghiệp và phân công làm việc tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công (công chức dự phòng)	