

Số: 03/KH-SKHĐT

Sóc Trăng, ngày 15 tháng 01 năm 2019

SỞ NỘI VỤ TỈNH SÓC TRĂNG	
ĐIỂN	Số: 673
	Ngày: 16/01/2019
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

KẾ HOẠCH

Thực hiện chính sách tinh giản biên chế năm 2019

Căn cứ Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 01/2015/TTLT-BNV-BTC ngày 14/4/2015 của Bộ Nội vụ và Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế;

Thực hiện Đề án số 01/ĐA-SKHĐT, ngày 31/7/2015 của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư Thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ tại Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2015 – 2021.

Sở Kế hoạch và Đầu tư ban hành Kế hoạch Thực hiện chính sách tinh giản biên chế năm 2019, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai, quán triệt Nghị quyết số 39-NQ-TW ngày 22/4/2015 của Bộ Chính trị và Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức về chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác tinh giản biên chế.

Thực hiện tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; thu hút những người có đức, có tài vào hoạt động công vụ tại đơn vị, đáp ứng được yêu cầu công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước và hội nhập quốc tế; góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị, tiết kiệm, giảm chi thường xuyên, cải cách chính sách tiền lương.

2. Yêu cầu

Phải bảo đảm quan điểm, nguyên tắc theo quy định của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về tinh giản biên chế:

- Bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng, quản lý của Nhà nước, phát huy vai trò giám sát của Uỷ Ban kiểm tra Đảng uỷ và Ban Thanh tra nhân dân trong quá trình thực hiện. Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch và theo quy định của pháp luật.

- Phải tiến hành đồng bộ với các hoạt động cải cách hành chính, cải cách chế độ công vụ, công chức. Việc thực hiện tinh giản biên chế phải được tiến hành trên cơ sở rà soát, sắp xếp lại tổ chức và đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng không xác định thời hạn (hợp đồng theo Nghị định số

68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ) tại đơn vị. Đồng thời thực hiện cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức hợp lý về trình độ chuyên môn, ngạch, chức danh nghề nghiệp và độ tuổi, giới tính, dân tộc.

- Người đứng đầu phải chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện tinh giản biên chế tại đơn vị trong phạm vi được giao quản lý theo thẩm quyền. Bảo đảm chi trả chế độ, chính sách tinh giản biên chế kịp thời, đầy đủ và đúng theo quy định của pháp luật.

- Thống nhất trong nhận thức và hành động, quyết tâm thực hiện tinh giản biên chế, bảo đảm sự đoàn kết, ổn định tư tưởng của cán bộ, công chức, viên chức, không làm ảnh hưởng đến hoạt động của đơn vị và bảo đảm hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; xem công tác thực hiện chính sách tinh giản biên chế là công tác trọng tâm từ nay đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2021.

II. NỘI DUNG

1. Phương án tinh giản biên chế

Rà soát, bố trí, sắp xếp lại đội ngũ công chức, viên chức theo đề án vị trí việc làm được phê duyệt và phù hợp với trình độ, năng lực của công chức, viên chức. Nghiêm túc thực hiện đánh giá công chức, viên chức hàng năm theo quy định của Chính phủ. Tinh giản biên chế đối với những công chức, viên chức không hoàn thành nhiệm vụ, không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, không đạt tiêu chuẩn quy định (*phẩm chất, năng lực, trình độ đào tạo, sức khỏe*), những người dôi dư do sắp xếp lại tổ chức bộ máy, nhân sự; do cơ cấu lại công chức, viên chức theo vị trí việc làm.

Thực hiện kiêm nhiệm đối với một số chức danh của công chức, viên chức đối với các vị trí theo Đề án vị trí việc làm; thực hiện tuyển dụng công chức, viên chức mới không quá 50% số biên chế công chức, viên chức đã thực hiện tinh giản biên chế và không quá 50% số biên chế cán bộ, công chức, viên chức đã giải quyết chế độ nghỉ hưu hoặc thôi việc.

2. Chính sách tinh giản biên chế

- Chính sách về hưu trước tuổi: Thực hiện theo quy định tại Điều 8, Chương II, Nghị định số 108/2014/NĐ-CP.

- Chính sách chuyển sang làm việc tại các tổ chức không hưởng lương thường xuyên từ ngân sách nhà nước: Thực hiện theo quy định tại Điều 9, Chương II, Nghị định số 108/2014/NĐ-CP.

- Chính sách thôi việc ngay: Thực hiện theo quy định tại Điều 10, Chương II, Nghị định số 108/2014/NĐ-CP.

- Chính sách đối với những người thôi giữ chức vụ lãnh đạo hoặc được bổ nhiệm, bầu cử vào các chức vụ có phụ cấp chức vụ lãnh đạo mới thấp hơn do sắp xếp tổ chức: Thực hiện theo quy định tại Điều 11, Chương II, Nghị định số 108/2014/NĐ-CP.

3. Trình tự thực hiện tinh giản biên chế

Thực hiện theo quy định tại Điều 14, Nghị định số 108/2014/NĐ-CP.

- Đợt 1: Lập danh sách đối tượng có thời điểm tinh giản biên chế từ ngày 01/01/2019 đến hết ngày 30/6/2019.

- Đợt 2: Lập danh sách đối tượng có thời điểm tinh giản biên chế từ ngày 01/7/2019 đến hết ngày 31/12/2019.

4. Số lượng dự kiến thực hiện tinh giản biên chế

Thực hiện theo Kế hoạch của Đề án số 01/ĐA-SKHĐT ngày 31/7/2015 của Sở Kế hoạch và Đầu tư Thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ tại Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2015 – 2021; rà soát kết quả đánh giá CCVC năm 2017-2018, năm 2019 Sở Kế hoạch và Đầu tư dự kiến không có trường hợp CCVC thực hiện tinh giản biên chế.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ vào Kế hoạch lãnh đạo các phòng nghiệp vụ tương đương thuộc Sở có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung của Kế hoạch.

- Văn phòng tham mưu lãnh đạo Sở thực hiện các thủ tục và phối hợp với Bảo hiểm xã hội giải quyết chế độ, chính sách; thanh toán chế độ, chính sách cho các đối tượng tinh giản biên chế và thực hiện quyết toán kinh phí chi trả trợ cấp cho các đối tượng tinh giản biên chế thuộc Sở.

Trên đây là Kế hoạch Thực hiện chính sách tinh giản biên chế năm 2019 của Sở Kế hoạch và Đầu tư./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Sở Nội vụ;
- Các phòng nghiệp vụ và TĐ thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.



GIÁM ĐỐC

Lâm Hoàng Nghiệp

