

Số: 221/BC-STP

Sóc Trăng, ngày 18 tháng 11 năm 2016

SỞ NỘI VỤ TỈNH SÓC TRĂNG

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện cải cách hành chính năm 2016

Số: 10046.....
ĐẾN Ngày: 18/11/16
Chuyển: 9..... vụ tỉnh

Thực hiện Công văn số 2356/SNV-CCHC ngày 07/11/2016 của Sở Nội vụ Sóc Trăng về việc hướng dẫn đề cương báo cáo định kỳ công tác cải cách hành chính, Sở Tư pháp báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2016 như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính của UBND tỉnh, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính năm 2016. Trong đó, xác định cải cách thể chế và cải cách thủ tục hành chính là nhiệm vụ trọng tâm; chú trọng cải cách hành chính gắn với ứng dụng công nghệ thông tin, từng bước hiện đại hóa nền hành chính.

- Trên cơ sở đó, Sở Tư pháp đã triển khai đồng bộ, toàn diện các nội dung theo Kế hoạch đề ra. Cụ thể: Xây dựng Kế hoạch kiểm tra đối với 05/10 phòng, đơn vị thuộc Sở về công tác cải cách hành chính năm 2016; kết quả đã kiểm tra 05/05 phòng, đơn vị thuộc Sở (đạt 100%).

- Thực hiện Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính của tỉnh, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2016; Theo đó, Sở Tư pháp đã tuyên truyền CCHC dưới nhiều hình thức như: tổ chức các Hội nghị tập huấn nghiệp vụ và phổ biến, giáo dục pháp luật, trong đó lồng ghép tuyên truyền CCHC; công bố công khai các thủ tục hành chính trên website Sở và tại trụ sở cơ quan...

- Nhằm củng cố, kiện toàn đội ngũ công chức làm công tác cải cách hành chính, Sở Tư pháp đã cử 01 Lãnh đạo Sở và 01 công chức có trình độ đại học phụ trách kiêm nhiệm công tác cải cách hành.

- Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua yêu nước ngành Tư pháp giai đoạn 2016 – 2020, gắn với thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính. Đồng thời, ban hành Quy định về đánh giá, chấm điểm và xếp loại thi đua, khen thưởng đối với Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2016, trong đó đưa nội dung cải cách hành chính là một trong những tiêu chí chấm điểm, xếp loại đối với Phòng Tư pháp cấp huyện.

II. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính

1. Cải cách thể chế

- Trong năm 2016 Sở Tư pháp đã tham mưu trình HĐND, UBND tỉnh 06 dự thảo văn bản quy phạm pháp luật gồm: 02 Nghị quyết, 04 Quyết định, tính đến thời điểm hiện tại HĐND, UBND tỉnh đã ban hành 01 Nghị quyết,

03 Quyết định¹; còn 02 dự thảo văn bản đã trình UBND tỉnh. Tất cả 06/06 dự thảo văn bản QPPL do Sở Tư pháp soạn thảo đảm bảo đúng thời gian và theo trình tự, thủ tục quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật, đều lấy ý kiến các cơ quan, tổ chức, đối tượng chịu sự tác động trực tiếp của văn bản trước khi trình UBND tỉnh. Từ đó, các văn bản sau khi ban hành đạt chất lượng và được triển khai có hiệu quả trong việc quản lý nhà nước liên quan đến lĩnh vực tư pháp tại địa phương.

- Thực hiện rà soát thường xuyên 04/04 văn bản QPPL gồm 01 Nghị quyết và 03 Quyết định do Sở Tư pháp tham mưu ban hành trong năm 2016. Kết quả rà soát các văn bản đều phù hợp pháp luật của Trung ương và tình hình quản lý nhà nước liên quan đến lĩnh vực tư pháp tại địa phương.

- Sở Tư pháp đã tổ chức triển khai 04/04 văn bản QPPL thuộc lĩnh vực tư pháp bằng nhiều hình thức thích hợp, như đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Sở Tư pháp và trên trang Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật. Thêm vào đó, Sở Tư pháp đang dự thảo văn bản để tham mưu UBND tỉnh ban hành hướng dẫn việc thực hiện Quy ước khóm, ấp trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

Thực hiện các văn bản chỉ đạo của tỉnh về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC, Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2016, Kế hoạch triển khai Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC. Đến thời điểm hiện nay, đã cơ bản hoàn thành các nội dung theo Kế hoạch đề ra, cụ thể như:

- Công tác công bố, cập nhật TTHC được duy trì thường xuyên và liên tục, tham mưu UBND, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành 13 Quyết định công bố đối với 228 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi quản lý.

- Công tác kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC được thực hiện thường xuyên như: thực hiện kiểm tra công tác tư pháp tại phòng Tư pháp cấp huyện và công tác chứng thực, hộ tịch, kiểm soát TTHC tại UBND cấp xã theo Kế hoạch của Sở.

- Hoàn thành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC, Sở Tư pháp ban hành Báo cáo kiến nghị quy định rõ về cách thức thực hiện, thành phần, số lượng hồ sơ của thủ tục “chấm dứt hoạt động của Văn phòng công chứng (trường hợp tự chấm dứt)”, đồng thời tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp tỉnh Sóc Trăng để kiến nghị Bộ Tư pháp xem xét, xử lý.

- Thực hiện niêm yết công khai 114/114 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi quản lý của Sở Tư pháp đã được Chủ tịch UBND tỉnh công

¹ Gồm: Nghị quyết số 63/2016/NQ-HĐND, Quyết định số 17/2016/QĐ-UBND, 18/2016/QĐ-UBND, 28/2016/QĐ-UBND.

bổ và địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính tại Bảng niêm yết công khai TTHC và cập nhật đầy đủ, kịp thời lên Trang tin điện tử của Sở. Từ đầu năm 2016 đến nay, Sở chưa tiếp nhận trường hợp phản ánh, kiến nghị về tác phong, lề lối làm việc hoặc gây khó khăn, những nhiễu của cán bộ, công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Trong năm, Sở đã tiếp nhận 3.303 hồ sơ TTHC, trong đó có 3.278 hồ sơ mới tiếp nhận; 25 hồ sơ từ kỳ trước chuyển qua. Kết quả giải quyết TTHC có 3.216 hồ sơ đã giải quyết đúng hạn, 87 hồ sơ chưa đến hạn.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính Nhà nước

- Sở Tư pháp kiện toàn tổ chức bộ máy theo hướng gọn, nhẹ, gắn với việc tinh giản biên chế. Theo đó, Phòng Công chứng nhà nước số 1 đã giải thể theo Quyết định số 635/QĐ-UBND ngày 16/3/2016 của UBND tỉnh và xã hội hóa số lượng 07 người làm việc.

- Ngay khi UBND tỉnh ban hành Quyết định quy chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn mới của Sở Tư pháp năm 2015, Sở Tư pháp đã rà soát ban hành quy chế làm việc của cơ quan phù hợp với chức năng nhiệm vụ mới.

- Năm 2016, Sở Tư pháp thực hiện 36/38 biên chế và 05 hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP; Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước thực hiện 15/19 người làm việc và 01 hợp đồng 68/2000/NĐ-CP; Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản thực hiện 08/09 người làm việc.

- Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản và Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước thực hiện nhiệm vụ phân cấp quản lý theo Quyết định số 748/QĐ-UBND ngày 28/3/2016 và Quyết định số 759/QĐ-UBND ngày 29/3/2016 của UBND tỉnh về việc phê duyệt phương án tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, quản lý và sử dụng viên chức.

- Hàng năm, Sở Tư pháp đều tham mưu UBND tỉnh ban hành báo cáo, đánh giá kết quả hoạt động của ngành tư pháp, trong đó bám sát vào việc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm do Bộ Tư pháp, Tỉnh ủy, UBND đề ra. Chẳng hạn, đẩy mạnh triển khai Nghị quyết Đại hội XII của Đảng, triển khai thi hành Hiến pháp năm 2013, nâng cao chất lượng xây dựng văn bản QPPL theo Luật ban hành văn bản QPPL năm 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật....

- Ngoài ra, Sở Tư pháp lồng ghép việc kiểm tra thực hiện nhiệm vụ được phân cấp đối với các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở trong kiểm tra về việc thực hiện công tác cải cách hành chính, kết quả kiểm tra cho thấy, đơn vị thực hiện tốt theo các nhiệm vụ được phân cấp.

4. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

- Sở Tư pháp đã hoàn thành Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức; Đề án vị trí việc làm đối với các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở; Đề án tinh giản biên chế và triển khai thực hiện theo Kế hoạch.

- Để bố trí đủ biên chế và thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao, UBND tỉnh đã chỉ đạo Sở Tư pháp tổ chức kỳ thi tuyển viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở, kết quả có 06 thí sinh trúng tuyển theo các vị trí việc làm đã đăng ký.

- Ngay từ khi UBND tỉnh ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, Sở Tư pháp đã xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, viên chức thuộc Sở năm 2016. Trên cơ sở đó, cử đi đào tạo sau đại học 02 trường hợp và 35 lượt công chức, viên chức tham dự các lớp bồi dưỡng (đạt 100%).

- Nhằm trang bị kỹ năng, nghiệp vụ cho công chức tư pháp hộ tịch trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao, Sở Tư pháp đã tổ chức 04 lớp bồi dưỡng nghiệp vụ tư pháp cho toàn thể cán bộ tư pháp các cấp trên địa bàn tỉnh.

- Năm 2016, Sở Tư pháp đã chỉ đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện đánh giá công chức, viên chức năm 2016 và gửi bản đánh giá công chức, viên chức về Văn phòng để tổng hợp trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định. Trên cơ sở đó, Sở Tư pháp báo cáo kết quả đánh giá công chức, viên chức năm 2016 về Sở Nội vụ trước ngày 15/01/2017 theo yêu cầu của Công văn số 2205/SNV-CCVC ngày 18/10/2016 của Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng về việc đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức năm 2016. Vì vậy, đến thời điểm hiện tại Sở Tư pháp chưa có kết quả đánh giá công chức, viên chức năm 2016.

- Năm 2016, Sở Tư pháp và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở thực hiện nâng bậc lương thường xuyên 27 trường hợp và 02 trường hợp chờ ý kiến của Sở Nội vụ để ra Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn.

- Thực hiện Nghị định số 158/2007/NĐ-CP, ngày 27/10/2007 của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 150/2013/NĐ-CP, ngày 01 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ quy định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP; Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2016. Bên cạnh đó, để đảm bảo cho các đơn vị trực thuộc Sở hoạt động ổn định, thông suốt, Sở Tư pháp đã điều động, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, chuyển công tác đối với 10 trường hợp, góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chung của toàn cơ quan, nâng cao hiệu quả công tác phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng. Vì vậy, thời gian qua, Sở Tư pháp chưa có cán bộ, công chức, viên chức nào bị xử lý về hành vi tiêu cực, tham nhũng.

5. Cải cách tài chính công

- Thực hiện nghiêm Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí tại cơ quan; Sở Tư pháp ban hành Quyết định số 01/QĐ-STP ngày 06/01/2014 về việc ban hành Quy chế quỹ chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công của Sở Tư pháp tỉnh Sóc Trăng; Quyết định số 70A/QĐ-STP ngày 08/8/2014 sửa đổi, bổ sung một số Điều của Quyết định số 01/QĐ-STP ngày 06/01/2014 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế quỹ chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công của Sở Tư pháp tỉnh Sóc Trăng để làm căn cứ, định mức thực hiện các chế độ, chính sách, đảm bảo quyền lợi cho cán bộ, công chức, viên chức. Trong đó, xây dựng mức chi tăng thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức dựa trên mức độ hoàn thành nhiệm vụ. Hiện nay, các chế độ, định mức, tiêu chuẩn đảm bảo

quyền lợi của cán bộ, công chức, viên chức vẫn còn phù hợp với quy định hiện hành nên 02 Quyết định nêu trên vẫn còn áp dụng để thực hiện trong đơn vị.

- Sở Tư pháp thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ các hoạt động tài chính, ngân sách nhà nước theo đúng quy trình như niêm yết công khai bảng cân đối tài khoản, báo cáo chi tiết kinh phí hoạt động, thuyết minh báo cáo tài chính, tổng hợp tình hình kinh phí và quyết toán kinh phí đã sử dụng, báo cáo tổng hợp thu, chi... qua đó đã góp phần công khai, minh bạch các hoạt động tài chính, nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản của Nhà nước, tích cực phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

- Tất cả 02/02 đơn vị sự nghiệp thuộc Sở đều thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Quyết định số 358/QĐ-UBND ngày 23/02/2016 về việc giao quyền thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tư pháp tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2016 – 2018. Theo đó, mỗi đơn vị sự nghiệp đều ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, thực hiện chi thu nhập tăng thêm và định kỳ hàng quý đều công khai thu chi tài chính.

6. Hiện đại hóa nền hành chính

6.1 Tình hình ứng dụng CNTT trong hoạt động của đơn vị

- Nhằm nâng cao hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin, Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin; trong đó, chú trọng chuyển từ môi trường làm việc bằng văn bản giấy sang môi trường mạng; cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với các thủ tục có liên quan đến người dân nhằm làm cho hoạt động của Ngành Tư pháp minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả, phục vụ cá nhân và tổ chức tốt hơn.

- Hiện nay, Sở Tư pháp đã triển khai áp dụng phần mềm quản lý văn bản điện tử, sử dụng mạng nội bộ (mạng LAN), thư điện tử của tỉnh để trao đổi công việc, đảm bảo bảo công việc được xử lý nhanh, hiệu quả, tiết kiệm. Bên cạnh đó, Sở Tư pháp có 02 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực cấp phiếu lý lịch tư pháp cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3.

- Ngoài ra, Sở Tư pháp thường xuyên cải tiến các hoạt động trên Trang thông tin điện tử như cập nhật, xây dựng chuyên mục tìm hiểu Hiến pháp năm 2013, chuyên mục tuyên truyền về bầu cử Đại biểu Quốc hội khóa XIV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2016 - 2021....

6.2 Áp dụng ISO trong hoạt động

- Sở Tư pháp đã ban hành Quyết định công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008. Theo đó, đã công bố lại 73 thủ tục hành chính phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2008; đồng thời, công khai tại trụ sở làm việc và đăng trên website Sở Tư pháp để các tổ chức, cá nhân có thể đối, kiểm tra, giám sát. Thường xuyên duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng và thực hiện đánh giá nội bộ, xem xét của Lãnh đạo định kỳ 01 lần/năm.

- Chính sách chất lượng của Sở Tư pháp đảm bảo luôn thích hợp, thỏa đáng và có hiệu lực. Năm 2016, Sở Tư pháp đã ban hành Mục tiêu chất lượng và 02 phòng chuyên môn áp dụng hệ thống quản lý chất lượng đã ban hành

mục tiêu chất lượng của phòng. Định kỳ trong các cuộc xem xét của lãnh đạo đều xem xét các nội dung của chính sách chất lượng và các mục tiêu chất lượng. Ngoài ra, Sở Tư pháp thường xuyên kiện toàn Ban Chỉ đạo, Tổ Thư ký ISO khi có sự thay đổi về nhân sự.

7. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Năm 2016, Sở Tư pháp đã kiện toàn lại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, trong đó phân công Chánh Văn phòng làm trưởng Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, đồng thời, ban hành Quyết định về việc sửa đổi, bổ sung Điều 4 của Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Hiện nay, tại Sở Tư pháp có 85/90 thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa, chiếm 94,4%. Bên cạnh đó, 100% khách hàng đều hài lòng đối với kết quả thực hiện dịch vụ hành chính công của Sở Tư pháp. Phiếu thăm dò ý kiến khách hàng do Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phát ra, người dân ghi ý kiến và bỏ vào hộp thư, cuối cùng, công chức phụ trách ISO tổng hợp.

- Sở Tư pháp bố trí 02 công chức phụ trách Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (Chánh Văn phòng kiêm Trưởng Bộ phận và nhân viên), đều có trình độ đại học Luật và thuộc biên chế Văn phòng Sở. Hàng tháng, Sở Tư pháp thực hiện chi trả chế độ phụ cấp theo Quyết định 08/2015/QĐ-UBND ngày 3/3/2015 của UBND tỉnh về việc quy định chế độ phụ cấp đối với cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

8. Thực hiện một số nhiệm vụ khác

- Công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp được chú trọng như ngay từ đầu năm Sở Tư pháp đã trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2016; thành lập Đoàn khảo sát nhu cầu hỗ trợ pháp lý của doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng; phối hợp với Cục thuế tỉnh tổ chức Hội nghị bồi dưỡng kiến thức pháp luật liên quan đến chính sách thuế cho các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng...

- Trong năm 2016, Thanh tra Sở tiếp nhận 08 đơn khiếu nại, tố cáo, giảm 08 đơn so với năm 2015, tất cả đều không thuộc thẩm quyền giải quyết của Giám đốc Sở và đã chuyển cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

III. Đánh giá kết quả thực hiện

1. Thuận lợi

Công tác cải cách hành chính được triển khai đồng bộ, toàn diện, đạt chất lượng, hiệu quả. Cụ thể: Đã đổi mới và nâng cao chất lượng ban hành văn bản QPPL, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và có tính khả thi cao; đơn giản hóa thủ tục hành chính nhằm giảm các giấy tờ không cần thiết gây phiền hà cho người dân, tổ chức; trình độ của cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở được nâng lên (tăng 02 Thạc sĩ so với năm 2015 và cử 02 công chức đi đào tạo trình độ Tiến sĩ và Thạc sĩ); áp dụng phần mềm một cửa điện tử nhằm tin học hóa quy trình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa....

2. Khó khăn, hạn chế

Bên cạnh những kết quả đạt được công tác cải cách hành năm 2016 của Sở Tư pháp có khó khăn, hạn chế như sau:

Việc chuyển đổi vị trí công tác nhằm tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức phát triển, thể hiện sự năng động, linh hoạt trong công tác chuyên môn, góp phần tích cực phòng, chống tham nhũng, lãng phí. Tuy nhiên, theo quy định thì thời hạn chuyển đổi là từ đủ 24 tháng đến đủ 60 tháng là chưa phù hợp, vì thời gian này chỉ vừa đủ để cán bộ, công chức, viên chức tiếp cận, nắm bắt công việc, chưa đủ thời gian để phát huy hết năng lực, sở trường thì đến thời hạn phải chuyển đổi sang vị trí công tác khác, làm ảnh hưởng đến tính chuyên nghiệp và hiệu quả giải quyết công việc.

IV. Phương hướng thực hiện trong thời gian tới

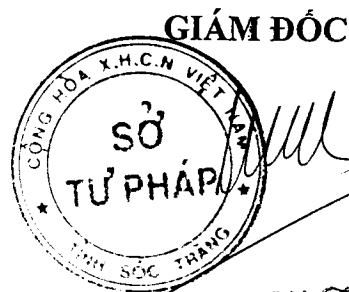
1. Xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017.
2. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc những nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 08/9/2015 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính.
3. Củng cố và nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ công chức làm công tác cải cách hành chính; Chú trọng công tác đào tạo, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức tốt, có bản lĩnh chính trị, có năng lực, có tính chuyên nghiệp cao, tận tụy phục vụ nhân dân.
4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cơ quan của cán bộ công chức, viên chức trong thực thi công vụ.
5. Duy trì và đưa lên trang thông tin điện tử Sở Tư pháp những danh mục đơn giản hóa thủ tục hành chính để người dân, doanh nghiệp và các tổ chức biết.
6. Tổ chức kiểm tra, đánh giá việc triển khai cải cách hành chính để có những giải pháp thích hợp nhằm đẩy mạnh cải cách hành chính.

V. Đề xuất, kiến nghị

Để công tác cải cách hành chính trong giai đoạn tới đạt kết quả, hiệu quả cao hơn đề nghị tăng cường hơn nữa công tác tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức làm công tác cải cách hành chính.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính năm 2016 của Sở Tư pháp gửi Sở Nội vụ tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận: *gll*
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, TCCB.



Nguyễn Thị Thu Vân



DANH MỤC VĂN BẢN QPPL DO SỞ TƯ PHÁP THAM MƯU HỢND, UBND TỈNH BAN HÀNH NĂM 2016
(Ban hành kèm theo Báo cáo số 22/BC-STP ngày 18 tháng 11 năm 2016 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Sóc Trăng)

STT	Tên loại văn bản	Số, ký hiệu, ngày tháng năm ban hành	Tên gọi của văn bản	Ghi chú
01	Nghị quyết	63/2016/NQ-HĐND Ngày 26/7/2016	Ban hành Quy ước mẫu khóm, ấp trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng	
02	Quyết định	17/2016/QĐ-UBND Ngày 29/7/2016	về việc bãi bỏ các Chỉ thị quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng	
03	Quyết định	18/2016/QĐ-UBND Ngày 11/8/2016	Về việc bãi bỏ các Quyết định quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng	
04	Quyết định	28/2016/QĐ-UBND Ngày 21/10/2016	Ban hành quy định trình tự soạn thảo, phê duyệt và tổ chức thực hiện Quy ước khóm, ấp trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng	
05	Nghị quyết		Về việc bãi bỏ Nghị quyết số 09/2009/NQ-HĐND ngày 10/7/2009 quy định mức thu lệ phí cấp bản sao, lệ phí chứng thực và tỷ lệ phân trăm trích lại trong trường hợp uỷ quyền thu	Đã trình UBND tỉnh
06	Quyết định		Ban hành Quy chế ban hành văn bản quy phạm pháp luật và quy định đầu mối chủ trì, cơ chế phân công phối hợp, điều kiện bảo đảm cho công tác rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng	Đã trình UBND tỉnh